


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
Администрация Камышинского муниципального района Волгоградской области
МКОУ Нижнедобринская СШ


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ШМО
предметов гуманитарного
цикла


Смирнова О.В.
Протокол №1 от 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МКОУ
Нижнедобринская СШ


Пастарняк Н.Д.
Приказ №106 от от 29.08.2025 г.

Адаптированная рабочая программа
коррекционных занятий
по русскому языку
для обучающихся с ОВЗ в 8 классе

Нижняя Добринка 2025

Пояснительная записка

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» для обучающихся 8 класса составлена на основе следующих нормативных документов:

- □Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; (с изменениями и дополнениями)
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 1599 от 19 декабря 2014 г.;
- Адаптированная основная общеобразовательная программа о обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) Календарный учебный график на 2025-2026 учебный год
- Устав образовательной организации

При разработке рабочей программы были использованы программно-методические материалы:

1. Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 24 ноября 2022 г. N 1026
2. Рабочие программы по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5 - 9 классы. Русский язык. Чтение. Мир истории. История Отечества / Э.В. Якубовская, М.И. Шишкова, И.М. Бгажнокова. – М.: Просвещение, 2018. – 230 с.;
3. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5 – 9 классы, сборник 1, под редакцией В.В. Воронковой, 2011;
4. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 5-9 класс, под редакцией И.М. Бгажноковой, 2013.

Данная рабочая программа ориентирована на *учебно-методический комплект*: Русский язык. 8 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – М.:Просвещение, 2023..

Цель адаптированной программы: развитие устной и письменной речи учащихся, формирование практически значимых орфографических и пунктуационных навыков, воспитание интереса к родному языку.

В процессе изучения предмета происходит коррекция высших психических функций учащихся с целью более успешного умственного и речевого развития. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. В процессе практических упражнений формируются навыки правописания, словообразования в объеме, необходимом для выработки навыков устной и письменной речи, построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Продолжается обучение навыкам делового письма, учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении документов. Эти навыки необходимы умственно отсталым учащимся для организации общения в повседневной жизни, при устройстве на работу.

Краткая характеристика учебного предмета

Письмо и развитие речи, как учебный предмет является одним из основных предметов в специальной (коррекционной) школе, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Он служит базой для общения и изучения других школьных дисциплин, средством развития высших психических функций, воображения, познавательных и творческих способностей, основным каналом социализации личности. Успехи в изучении письма во многом определяют результаты обучения по другим школьным предметам. Таким образом, программа создает условия для реализации деятельностного подхода к изучению русского языка в школе.

Цель: развитие речи, мышления, воображения, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, максимальное преодоление недостатков умственного, речевого и эмоционально-волевого развития обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), подготовки их к социальной реабилитации и интеграции в современное общество средствами данного учебного предмета.

Задачи:

- ✓ Выработать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию.
- ✓ Повысить уровень общего развития обучающихся.
- ✓ Научить обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме.
- ✓ Развивать нравственные качества обучающихся, способствовать социальной адаптации в плане общего развития.
- ✓ Наряду с этими задачами на уроках решаются и специальные коррекционные задачи, направленные на коррекцию умственной деятельности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) .

Сроки реализации программы: 2023-2024 учебный год

Принципы отбора основного и дополнительного содержания связаны с преемственностью целей образования на различных ступенях и уровнях обучения, логикой метапредметных связей, а также с возрастными особенностями развития обучающихся. Содержание программы имеет практическую направленность. Принцип коррекционной направленности обучения является ведущим.

Основные направления коррекционной работы:

- ✓ обогащение и активизация словаря;
- ✓ развитие фонетико – фонематического слуха;
- ✓ развитие зрительного восприятия и узнавания;
- ✓ развитие пространственных представлений и ориентации;
- ✓ развитие основных мыслительных операций;
- ✓ развитие наглядно-образного и словесно-логического мышления;
- ✓ коррекция нарушений эмоционально-личностной сферы;
- ✓ коррекция индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.

Общая характеристика учебного предмета

Обучение русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развёрнуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестаёт быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил (как называется, как изменяется), сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

В рабочих программах по русскому языку для 5-9 классов описаны два уровня требований к усвоению программного материала. Это позволит учителю осуществлять дифференцированный подход к учащимся в выборе учебных заданий. К учащимся, не способным усваивать грамматические понятия и правила правописания, осуществляется индивидуальный подход (третий уровень требований). Он заключается в следующем:

- письменные формы работы ограничиваются списыванием с печатного и рукописного текстов;
- участие в коллективных устных формах работы осуществляется по желанию.

Формы организации образовательного процесса. Урок изучения нового материала, урок закрепления знаний, умений и навыков, комбинированный урок, урок-беседа, повторительно-обобщающий урок, урок - игра, урок развития речи.

Технологии обучения. Традиционные технологии: объяснительно-иллюстративные. Педагогические технологии на основе личностно ориентированного педагогического процесса: педагогика сотрудничества, гуманно – личностная, уровневая дифференциация, информационно-коммуникационные технологии, здоровье сберегающие технологии.

Виды и формы контроля

- ✓ обобщающая беседа по изученному материалу
- ✓ индивидуальный устный опрос
- ✓ фронтальный опрос
- ✓ выборочная проверка упражнения
- ✓ взаимопроверка
- ✓ самоконтроль (по словарям, справочным пособиям, памяткам)
- ✓ различные виды разбора (фонетический, лексический, словообразовательный, морфологический, синтаксический)
- ✓ изложения на основе текстов типа описания, рассуждения
- ✓ письмо под диктовку
- ✓ комментирование орфограмм
- ✓ контрольное списывание
- ✓ написание мини сочинений по опорным словосочетаниям

Курс – язык и речевая практика тесно связан со многими предметами, где присутствует письмо. Математика – запись задач, география, история, биология – письменная и устная связанная речь.

Место учебного предмета (курса) в учебном плане

Образовательная область, к которой относится учебный предмет (курс) – язык и речевая практика. Адаптированная программа рассчитана на 4 часа в неделю.

Учебный план ГКОУ «Котовская школа-интернат» предусматривает изучение письма и развития речи 4 часа в неделю, что составляет 136 часов в год. Рабочая программа рассчитана на 140 часов в год, в том числе 10 часов для работ по развитию письменной связной речи.

Рабочая программа рассчитана на 1 год (34 недели). Занятия по данной программе проводятся в форме урока (40 мин)..

Возможно уменьшение количества часов, в зависимости от изменения сроков каникул, выпадения уроков на праздничные дни.

Содержание программы

Повторение. Простое и сложное предложения. Простые предложения с однородными членами.

Перечисление без союзов, с одиночным союзом *и*, союзами *а*, *но*. Сложные предложения с союзами *и*, *а*, *но*.

Слово. Состав слова. Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными *о* и *е*.

Имя существительное. Основные грамматические категории имени существительного — род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе.

Имя прилагательное. Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. 1, 2, 3-е лицо местоимений. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Глагол. Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее) и числам. Неопределенная частица *не* с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица **-шь, шься**. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Глаголы на **-ся** (-сь).

Наречие. Значение наречий в речи. Наречия, характеризующие глаголы речи. Наречия противоположные и близкие по значению. Употребление сочетаний глаголов с наречиями в прямом и переносном значении. Признаки действия, отвечающие на вопросы как? где? когда? куда? откуда? Неизменяемость наречий. Образование наречий от прилагательных. Правописание наречий на **-а** и **-о**. Подбор наречий к глаголу по смыслу (с опорой на иллюстрацию). Распространение предложений наречиями. Употребление наречий для связи предложений в тексте и частей текста между собой. Выписывание

Предложение. Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. Обращение. Знаки препинания при обращении. Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений. Сложное предложение. Сложные предложения с союзами *и, а, но* и без союзов. Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами *и, а, но* со сложными предложениями с теми же союзами. Сложные предложения со словами *который, когда, где, что, чтобы, потому что*. Постановка знаков препинания перед этими словами.

Связная речь¹ Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий. Сочинение по картинам русских и отечественных художников (в связи с прочитанными произведениями). Упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по русскому языку. Сочинение по личным наблюдениям, на материале экскурсий, практической деятельности, на основе имеющихся знаний. Сочинения творческого характера. Отзыв о прочитанной книге. Деловое письмо; заметка в стенгазету (об участии в общешкольных мероприятиях, о производственной практике, о выборе профессии и др.), заявление (о приеме на работу, об увольнении с работы, о материальной помощи и др.), автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Повторение пройденного за год.

Характеристика класса по уровню усвоения учебного материала

Учитывая сложный состав учеников специальной (коррекционной) школы, программа учебного курса письмо и развитие речи в 8 классе разделена на разноуровневые требования к овладению знаниями: В текстах контрольных работ, представленных в методических рекомендациях, отражены три уровня требований к усвоению программного материала: для первого уровня увеличивается количество слов, значит, и орфограмм в тексте диктанта. Для третьего уровня предлагается контрольное списывание сокращённого и упрощённого текста диктанта. Это дает возможность

учителю практически осуществлять дифференцированный подход к обучению ребенка с нарушенным интеллектом.

Основные требования к знаниям и умениям учащихся

Учащиеся должны знать:

главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
название частей речи, их значение;
наиболее распространенные правила правописания слов

Учащиеся должны уметь:

Достаточный уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (65—70 слов);
- писать изложение по данному плану с предварительной обработкой лексического материала (до 70 слов);
- подбирать однокоренные слова, используя данные приставки и суффиксы;
- образовывать одну часть речи от другой и правильно употреблять их в речи;
- определять изученные грамматические признаки частей речи с опорой на таблицу;
- находить орфограммы и решать орфографическую задачу (самостоятельно или с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Минимальный уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами с предварительным анализом;
- исправлять текст;
- подбирать однокоренные слова с помощью учителя;
- различать части речи с опорой на таблицу или с помощью учителя, правильно употреблять их в предложении;
- решать орфографические задачи, опираясь на таблицу, или с помощью учителя.

Критерии и нормы оценки знаний по письму и развитию речи.

Устные ответы учащихся

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по литературе и русскому языку.

Развернутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями, учитывать: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изученного, языковое оформление ответа.

Балл Степень выполнения учащимся общих требований к ответу

«5» ученик полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий;

- ✓ обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;
- ✓ излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«4» ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1 - 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 - 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«3» ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- ✓ излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- ✓ не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

- ✓ излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого

Отметка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Отметка «1» не ставится.

Отметка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

Нормы оценки письменных контрольных работ

I. Рекомендуемые нормы оценки за диктант

Отметка Число ошибок (орфографических и пунктуационных)

- «5» 0/0, 0/1, 1/0 (негрубая ошибка)
- «4» 2/2, 1/3, 0/4, 3/0, 3/1 (если ошибки однотипные)
- «3» 4/4, 3/5, 0/7, 5/4, 6/6 (если есть ошибки однотипные и негрубые)
- «2» 7/7, 6/8, 5/9, 8/6

В контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического и т.п.) задания, выставляются две оценки (за диктант и за дополнительное задание).

При оценке выполнения дополнительных заданий рекомендуется руководствоваться следующим:

Балл Степень выполнения задания

- «5» ученик выполнил все задания верно
- «4» ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий
- «3» выполнено не менее половины заданий

Контрольный словарный диктант

При оценке контрольного словарного диктанта рекомендуется руководствоваться следующим:

Балл Количество ошибок

- «5» ошибки отсутствуют
- «4» 1 – 2 ошибки
- «3» 3 – 4 ошибки

В письменных работах учащихся могут встретиться повторяющиеся и однотипные ошибки. Их нужно различать и правильно учитывать при оценке диктанта. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или корне однокоренных слов, она учитывается как одна ошибка.

К однотипным относятся ошибки на одно правило, если условия выбора написания связаны с грамматическими и фонетическими особенностями слова. Не относятся к однотипным ошибки на правило, применение которого требует подбора опорного слова или формы слова.

Изложение, сочинение, творческая работа

Критериями оценки содержания и композиционного оформления изложений, сочинений творческих работ являются:

- ✓ соответствие работы теме, наличие и раскрытие основной мысли высказывания;
- ✓ полнота раскрытия темы в соответствии с планом работы или вопросами по тексту;
- ✓ правильность фактического материала;
- ✓ последовательность и логичность изложения;
- ✓ правильное композиционное оформление работы.

Нормативы оценки содержания и композиции изложений и сочинений выражаются в количестве фактических ошибок и недочетов.

Так, отметка «5» ставится при отсутствии каких-либо ошибок, нарушающих перечисленные критерии, а отметку «4» можно поставить при наличии двух трёх недочетов в содержании. Основными качествами хорошей речи, которые лежат в основе речевых навыков учащихся, принято считать богатство, точность, выразительность речи, ее правильность, уместность употребления языковых средств. Поэтому изложения, сочинения творческие работы оцениваются с точки зрения следующих критериев: богатство (разнообразие) словаря и грамматического строя речи, стилевое единство и выразительность речи, правильность и уместность употребления языковых средств. Показателями богатства речи являются большой объем активного словаря, развитой грамматический строй, разнообразие грамматических форм и конструкций, использованных в ходе оформления высказывания.

Тематическое планирование рабочей программы учебного предмета-
РУССКИЙ ЯЗЫК,
с учетом требований ФГОС НОО
(136 часов) 8 класс

9	Содержание, тема занятий <i>1-й уровень. Базовый уровень.</i>	К- во часо в	Дата	Основные виды деятельности обучающихся с учетом направлений рабочей программы воспитания	
	<i>1 четверть - 33 ч.</i>				
I	Повторение. Предложение	8			
1	Простые и сложные предложения № 1, 2, 3	1		Установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности	ht 30
2	Составление сложных предложений № 4, 5, 6	1			ht ln
3	Однородные члены предложения Выделение однородных членов из предложения № 7, 8, 9	1			ht =
4	Использование однородных членов в предложении № 10, 11, 12	1			ht 3
5	Обращение Знаки препинания при обращении № 13, 14, 15 <i>отечество</i>	1		Применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения	ht ln

				конструктивного диалога при работе в группе.	
6	Использование обращений в предложениях № 16, 17, 18	1			ht ru ob 2
7	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания № 19, 20, 21; с. 18–19	1			
8	Деловое письмо. Адрес	1			
II	Состав слова. Текст	16			
1.	Корень. Однокоренные слова № 22, 23, 24	1		Формирование умения анализировать, объяснять происхождение слов через работу в парах.	ht ru oc 4
2.	Приставка, суффикс, окончание № 25, 26, 27	1			ht ru su 43 1
3.	Разбор слов по составу № 28, 29, 30 <i>секретарь</i>	1			ht 20
4.	Правописание гласных и согласных в корне и приставке Проверка орфограмм в корне № 31, 32, 33	1			ht 20
5.	Нахождение орфограмм в корне и приставке № 34, 35, 36	1		Овладение фонетической системой русского языка, развитие умения общаться, добиваться успеха в процессе коммуникации в группе	ht 20
6.	Контрольная работа №1 по теме: «Повторение. Предложение»	1			
7.	Правописание приставок № 37, 38, 39	1			ht 00
8.	Орфограммы в корне и приставке № 40, 41, 42	1			
9.	Текст. Составление плана текста № 43, 44, 45	1			
10.	Сложные слова Сложные слова с соединительными гласными <i>о, е</i> № 46, 47, 48	1			ht 23
11.	Сложные слова без соединительной гласной № 49, 50, 51	1		Побуждение обучающихся к становлению личности с позитивным эмоционально-ценностным отношением к русскому языку и	ht a- sl sl

				стремлением к грамотному использованию средств языка, через формирование умений и навыков способам словообразования через работу в парах	
12.	Сложные слова с соединительной гласной и без неё № 52, 53, 54	1			ht el ru 6
13.	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания № 55, 56, 57, 58, 59, 60; с. 49 <i>паспорт</i>	2			
14	Сочинение по данному началу частей	2			
15	Деловое письмо. Поздравление	1			
III	Части речи. Текст	18			
1.	Различение частей речи № 61, 62, 63 <i>Документ</i>	1		Формирование способности получать и использовать знания о языке как знаковой системе и общественном явлении через применение на уроке интерактивных форм работы учащихся	
	Существительное	17			
2.	Значение существительных в речи № 64, 65, 66 <i>чувство</i>	1			ht 23
3.	Существительные, близкие по значению № 67, 68, 69	1			ht 12
4.	Род, число и падеж существительных № 70, 71, 72	1			
5.	Контрольная работа № 2 по теме: «Состав слова. Сложные слова с соединительными гласными и без них»	1			
6.	Склонение существительных в единственном числе Определение склонения существительных № 73, 74, 75 <i>планета</i>	1		Овладение различными приемами работы с учебной книгой и другими информационными источниками с целью саморазвития и самосовершенствования	ht
7.	Ударные и безударные окончания существительных № 76, 77, 78	1			ht ru be su 60

	II четверть-32 ч.(-06.11)				
8.	<p>Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения № 79, 80, 81</p>	1			ht 3
9.	<p>Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения № 82, 83, 84 <i>государство</i></p>	1			
10.	<p>Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения № 85, 86, 87 <i>медаль</i></p>	1			ht ec
11.	<p>Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе № 88, 89, 90</p>	1			ht
12.	<p>Склонение существительных во множественном числе Изменение по падежам существительных во множественном числе № 91, 92, 93</p>	1			ht ru in 40
13.	<p>Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе № 94, 95, 96</p>	1			ht ii 1.
14.	<p>Падежные окончания существительных во множественном числе № 97, 98, 99</p>	1			ht pr vo pa
15.	<p>Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе № 100, 101, 102</p>	1			ht pr ol

16.	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе № 103, 104, 105 <i>пациент</i>	1			
17.	Окончания родительного падежа существительных во множественном числе № 106, 107, 108	1			ht ru su 63 64
18.	Склонение существительных. Закрепление знаний № 109, 110, 111 <i>депутат</i>	1			
19.	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания № 112, 113, 114; с. 87-88	1			
20.	Контрольная работа № 3 по теме: «Правописание падежных окончаний существительных»	1			
21.	Прилагательное Значение прилагательных в речи № 115, 116, 117	1		Исследовательская деятельность обучающихся в рамках реализации индивидуальных и групповых исследовательских проектов, с целью приобретения навыка самостоятельного решения теоретической проблемы	ht In
22.	Прилагательные, близкие по значению № 118, 119, 120	1			ht ru pr 43
23.	Словосочетания с прилагательными № 121, 122, 123	1			
24.	Род и число прилагательных № 124, 125, 126 <i>электричество</i>	1			
25.	Склонение прилагательных в единственном числе Изменение окончаний прилагательных по	1			

	вопросам № 127, 128, 129				
26.	Постановка вопросов к прилагательным № 130, 131, 132	1			
27.	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе № 133, 134, 135 <i>территория</i>	1			ht ln
28.	Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста № 136, 137, 138	1			
29.	Контрольная работа № 4 по теме: «Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе»	1			
30.	Склонение прилагательных во множественном числе Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе № 139, 140, 141	1			
31	Изменение прилагательных во множественном числе по падежам № 142, 143, 144	1			i 3
32.	Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе № 145, 146, 147 <i>полиция</i>	1			
33	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе № 148, 149, 150, 151, 152, 153	1			ht ln
34.	Склонение прилагательных. Закрепление знаний № 154, 155, 156	1			ht ru be pr 66 4
35.	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания № 157, 158, 159; с. 121-122 <i>характер</i>	1			
36.	<i>Деловое письмо. Записка</i>	1			

37.	Контрольная работа № 5 по теме: «Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе»	1			
38.	Характеристика литературного героя	2			
	III четверть-44 (-08.01;23.02; 08.03) ч.				
	Местоимение	19			
39.	Значение местоимений в речи № 160, 161, 162	1			ht 20
40.	Различение местоимений по лицам и числам № 163, 164, 165	1		Формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни через командную работу и взаимодействие с другими детьми	ht ru kl 6
41.	Склонение личных местоимений Наблюдение за склонением местоимения 1 -го лица единственного числа (<i>я</i>) № 166, 167, 168 <i>профессия</i>	1			ht 20
42.	Склонение местоимения 1-го лица единственного числа № 169, 170, 171	1			ht un 1.1
43.	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа (<i>мы</i>) № 172, 173, 174	1			ht 20
44.	Склонение местоимения 1-го лица множественного числа № 175, 176, 177	1			ht ru pa pr ec 30 8
45.	Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа (<i>я, мы</i>) № 178, 179, 180	1			
46.	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа (<i>ты</i>) № 181, 182, 183 <i>совесть</i>	1			ht
47.	Склонение местоимения 2-го лица единственного числа № 184, 185, 186	1			
48.	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа (<i>вы</i>)	1			

	№ 187, 188, 189				
49.	Склонение местоимения 2-го лица множественного числа № 190, 191, 192	1			ht sk 40 1
50.	Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа (<i>ты, вы</i>) № 193, 194, 195	1			
51.	Наблюдение за склонением местоимений 3-го лица единственного числа (<i>он, она, оно</i>) № 196, 197, 198	1			ht
52.	Склонение местоимений 3-го лица единственного числа № 199, 200, 201	1			ht ru m m 5 02
53.	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа (<i>они</i>) № 202, 203, 204	1			
54.	Склонение местоимения 3-го лица множественного числа № 205, 206, 207	1			
55.	Склонение местоимений 3-го лица единственного и множественного числа (<i>он, она, оно, они</i>) № 208, 209, 210	1			
56.	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания № 211, 212, 213, 214, 215, 216; с. 159-160 <i>юмор</i>	1			ht ru li m 62
57.	Деловое письмо. Письмо	1			
58.	Контрольная работа № 6 по теме: «Правописание местоимений»	1			
	Глагол	21			
59.	Значение глаголов в речи № 217, 218, 219	1		Использование интеллектуальных игр, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога при работе в группе.	ht
60.	Глаголы, близкие по значению № 220, 221, 222	1			ht si

					pr 19
61.	Частица <i>не</i> с глаголами № 223, 224, 225	1			ht 2y
62.	Неопределённая форма глагола № 226, 227, 228	1			ht 2y
63.	Изменение глагола по временам и числам № 229, 230, 231 <i>квитанция</i>	1			ht 07
64.	Изменение глагола по лицам Знакомство с глаголами 1-го лица № 232, 233, 234	1			ht y3 tr
65.	Постановка вопросов к глаголам 1-го лица № 235, 236, 237	1			
66.	Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа № 238, 239, 240	1			
67.	Знакомство с глаголами 2-го лица № 241, 242, 243	1			
68.	Постановка вопросов к глаголам 2-го лица № 244, 245, 246	1			
69.	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа № 247, 248, 249 <i>Дисциплина</i>	1			ht ru ol 28 4
70.	Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа № 250, 251, 252	1			
71.	Знакомство с глаголами 3-го лица № 253, 254, 255	1			
72.	Постановка вопросов к глаголам 3-го лица № 256, 257, 258 <i>клиент</i>	1			
73.	Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа № 259, 260, 261	1			L y L y
74.	Правописание глаголов, которые заканчиваются на <i>-тся, -ться</i> № 262, 263, 264	1			L 3
75.	Различение глаголов по лицам и числам № 265, 266, 267	1			

	<i>патриот</i>				
76.	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания № 268, 269, 270; с. 194-195	1			
77.	Контрольная работа № 7 по теме: «Глагол»	1			
78.	Деловое письмо. Объявление	1			
79.	Изложение отрывка из повести	1			
	IV четверть-32(- 01.05;09.05) ч.				
	Наречие	15			
80.	Наречие как часть речи № 271, 272, 273	1		Применение на уроке интерактивных форм работы учащихся, стимулирующих познавательную мотивацию школьников: дискуссии, групповая работа или работа в парах	ht
81.	Наречие - неизменяемая часть речи № 274, 275, 276 <i>неожиданно</i>	1			
82.	Значение наречий в речи № 277, 278, 279	1			
83.	Образование наречий от прилагательных № 280, 281, 282	1			ht a- ob na m
84.	Наречия, противоположные и близкие по значению № 283, 284, 285	1			ht 63
85.	Наречия, отвечающие на вопросы <i>как? где? когда? куда? откуда?</i> Наречия, отвечающие на вопрос <i>как?</i> № 286, 287, 288 <i>память</i>	1			ht 92 84
	Наречия, отвечающие на вопрос <i>где?</i> № 289, 290, 291	1			
86.	Наречия, отвечающие на вопрос <i>когда?</i> № 292, 293, 294	1			
87.	Наречия, отвечающие на вопросы <i>куда? откуда?</i> № 295, 296, 297	1			
88.	Постановка вопросов к наречиям № 298, 299, 300	1			ht y2 ru
89.	Подбор наречий с опорой на вопросы № 301, 302, 303	1			
90.	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные	1			h

	вопросы и задания № 304, 305, 306; с. 217-218				
91	Контрольная работа № 8 по теме: «Правописание наречий»	1			
92	Деловое письмо. Объяснительная записка	1			
93	Сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям	1			
IV	Предложение. Текст	10			
1.	Простое предложение Простое предложение с однородными членами № 307, 308, 309	1		Развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в различных социальных ситуациях, умения не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций.(групповая дискуссия)	
2.	Распространение предложений однородными членами № 310, 311, 312	1			
3.	Сложное предложение Сложное предложение без союзов № 313, 314, 315 <i>станция</i>	1			
4.	Сложные предложения с союзами <i>и, а, но</i> № 316, 317, 318	1			
5.	Составление сложных предложений с союзами <i>и, а, но</i> № 319, 320, 321	1			
6.	Сравнение простых и сложных предложений № 322, 323, 324	1			
7.	Распространение простых и сложных предложений № 325, 326, 327	1			
8.	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания № 328, 329, 330; с. 236-237 <i>информация</i>	1			
9.	Деловое письмо. Заявление	1			
V	Повторение	6			
1.	Состав слова № 331, 332 Существительное № 333, 334	1		Развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально – нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания	

				чувствам других людей через выразительные возможности языка, анализ пейзажных зарисовок и репродукций картин и др.;используя индивидуальную и парную работу	
2	Прилагательное № 335, 336 Местоимение № 337, 338, 339	1			
3.	Глагол № 340, 341, 342 Наречие № 343, 344	1			
4.	Контрольная работа № 9 по теме: «Итоговая контрольная работа»	1			
5.	Предложение № 345, 346, 347	1			
6.	Деловое письмо. Расписка	1			
7.	Анализ письма. Обобщение пройденного	1			

График контрольных работ по русскому языку в 8 классе (136 ч)

№ п/п	Вид деятельности
1.	Контрольная работа №1 по теме: «Повторение. Предложение» (входной контроль)
2.	Контрольная работа № 2 по теме: «Состав слова. Сложные слова с соединительными гласными и буквами»
3.	Контрольная работа № 3 по теме: «Правописание падежных окончаний существительных»
4.	Контрольная работа № 4 по теме: «Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе»
5.	Контрольная работа № 5 по теме: «Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе»
6.	Контрольная работа № 6 по теме: «Правописание местоимений»
7.	Контрольная работа № 7 по теме: «Глагол»
8.	Контрольная работа № 8 по теме: «Правописание наречий»
9.	Контрольная работа № 9 по теме: «Итоговая контрольная работа»

Учебно –методическое и материально – техническое обеспечение образовательного процесса.

1. Учебники:

Н.Г.Галунчикова, Э.В. Якубовская. Русский язык.8 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы - М., «Просвещение», 2023.

2. Литература для учителя:

- Н.М.Барская, Л.А.Нисневич. Обучение русскому языку в 5-9 классах вспомогательной школы. - М., «Просвещение», 1992.
- О.В.Перекальева, С.Н. Подгорная. Сборник разноуровневых проверочных работ по русскому языку. - Ростов –на –Дону, «Феникс», 2002.
- А.К.Аксёнова, Н.Г.Галунчикова. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5 - 9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. – М., «Просвещение», 2002
- Аксёнова А.К. Методика обучения русскому языку в специальной (коррекционной) школе: учеб. для студ. дефектол. фак. педвузов. -М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2004. Бородулина С.Ю. Корекционная педагогика: психолого-педагогическая коррекция отклонений в развитии и поведении школьников/ Серия «Учебники, учебные пособия». - Ростов н/Д: «Феникс», 2004.
- Брунов Б.П. Обучение детей с проблемами в интеллектуальном развитии: Учебное пособие. - Красноярск: РИО ГОУ ВПО КГПУ им. В.П. Астафьева, 2005.
- Ембулаева Т.Е. Обучение чтению на основе знаний о тексте //Русский язык в школе.1994. Зикеев А.Г.Особенности словесной речи учащихся с отклонениями в развитии при их переходе на вторую ступень обучения //Обучение и воспитание в специальной школе.2004. №5.
- Зикеев А.Г. Развитие речи слабослышащих учащихся. -М.,1976.
- Иполитова Н.А. Обучение школьников разным видам чтения. Изучающее чтение. // Русский язык в школе.1999. №1
- Лурия А.Р.Речь и развитие психических процессов у ребенка. -М.,1956. Ожегов С.И.Словарь русского языка. -М., 2003.
- Подласый И.П. Педагогика. Новый курс в 2 кн.: Учеб. для студ. высш. учеб. завед. Кн1.Общие основы. Процесс обучения. -М.: Владос,2004.
- Пузанов Б.Г. Дефектология. Словарь-справочник: Т.Ц.Сфера, 2005. Пузанов Б.Г.Обучение детей с нарушениями интеллектуального развития:
- 3.Демонстрационные таблицы: «Гласные буквы», «Согласные звуки», «Члены предложения», «Второстепенные члены предложения», «Главные члены предложения», «Падежи», «Состав слова», «Части речи», «Имя существительное», «Имя прилагательное», «Глагол»
- 4.Раздаточный материал: опорные таблицы, карточки, словари, предметные картинки, схемы, иллюстративный материал.
- 5.Технические средства обучения: ПК.Мультимедиа

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430385
Владелец Пастарняк Надежда Дмитриевна
Действителен с 17.04.2024 по 17.04.2025