	Код формы	Наименование формы
1	**ППЭ-01**	Акт готовности ППЭ
2	**ППЭ-01-01**	Протокол технической готовности аудитории для печати полного комплекта ЭМ в аудитории ППЭ
3	**ППЭ-01-ГВЭ**	Акт готовности ППЭ к ГВЭ
4	**ППЭ-01-01-У**	Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в устной форме
5	**ППЭ-01-01-К**	Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в компьютерной форме
	ППЭ-01-02	Протокол технической готовности Штаба ППЭ для сканирования бланков в ППЭ
6	**ППЭ-02**	Апелляция о нарушении установленного порядка проведения
7	**ППЭ-03**	Протокол рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА
8	**ППЭ-05-01**	Список участников экзамена в аудитории ППЭ
9	**ППЭ-05-01-ГВЭ**	Список участников ГВЭ в аудитории ППЭ
10	**ППЭ-05-02**	Протокол проведения экзамена в аудитории
11	**ППЭ-05-02-ГВЭ**	Протокол проведения ГВЭ в аудитории
12	**ППЭ-05-02-К**	Протокол проведения экзамена в аудитории
13	**ППЭ-05-02-У**	Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки
14	**ППЭ-05-03-У**	Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения
15	**ППЭ-05-04-У**	Ведомость перемещения участников экзамена
16	**ППЭ-06-01**	Список участников экзамена образовательной организации
17	**ППЭ-06-01**	Список участников ГВЭ образовательной организации
18	**ППЭ-06-01-У**	Список участников экзамена образовательной организации
19	**ППЭ-06-02**	Список участников экзамена в ППЭ по алфавиту
20	**ППЭ-06-02**	Список участников ГВЭ в ППЭ по алфавиту
21	**ППЭ-07**	Список работников ППЭ и общественных наблюдателей
22	**ППЭ-07-У**	Список работников ППЭ и общественных наблюдателей
23	**ППЭ-10**	Отчет члена(ов) ГЭК о проведении экзамена в ППЭ
24	**ППЭ-10**	Отчет члена(ов) ГЭК о проведении ГИА в ППЭ
25	**ППЭ-12-02**	Ведомость коррекции персональных данных участников экзамена в аудитории
26	**ППЭ-12-03**	Ведомость использования дополнительных бланков ответов № 2
27	**ППЭ-12-04-МАШ**	Ведомость учёта времени отсутствия участников экзамена в аудитории
28	**ППЭ-13-01**	Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ
29	**ППЭ-13-01-ГВЭ**	Протокол проведения ГВЭ в ППЭ
30	**ППЭ-13-01-У**	Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ

31	**ППЭ-13-01-К**	Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ
32	**ППЭ-13-02-МАШ**	Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материалов в ППЭ
33	**ППЭ-13-03-У-МАШ**	Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материалов в ППЭ
34	**ППЭ-13-03-К-МАШ**	Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материалов в ППЭ
35	**ППЭ-14-01**	Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ
36	**ППЭ-14-01-ГВЭ**	Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ
37	**ППЭ-14-01-У**	Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ
38	**ППЭ-14-01-К**	Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ
39	**ППЭ-14-02**	Ведомость учета экзаменационных материалов
40	**ППЭ-14-02-ГВЭ**	Ведомость учета экзаменационных материалов
41	**ППЭ-14-02-У**	Ведомость выдачи и возврата экзаменационных материалов по аудиториям ППЭ по иностранным языкам в устной форме
42	**ППЭ-14-02-К**	Ведомость учета экзаменационных материалов
43	**ППЭ-15**	Протокол проведения процедуры сканирования бланков ГИА в ППЭ
44	**ППЭ-15-01**	Протокол использования станции сканирования в ППЭ
45	**ППЭ-16**	Расшифровка кодов образовательных организаций
46	**ППЭ-18-МАШ**	Акт общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ
47	**ППЭ-19**	Контроль изменения состава работников в день экзамена
48	**ППЭ-20**	Акт об идентификации личности участника ГИА
49	**ППЭ-21**	Акт об удалении участника экзамена
50	**ППЭ-22**	Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам
51	**ППЭ-23**	Протокол печати полных комплектов ЭМ в аудитории ППЭ
	ППЭ-23-01	Протокол использования станции печати в аудитории ППЭ

ГИА-11

ЕГЭ						
ЕГЭ (станд.)	**ЕГЭ (устн.)**	**КЕГЭ**	**ГВЭ**	**МАШ-форма**	ПО формирования - **РИС -** Планирование **ПК -** ПК для проведения ГИА в ППЭ	Зависимость от технологии сканирования
есть	**есть**	**есть**	нет	нет	РИС	
есть	**есть**	**есть**	нет	нет	ПК	да
нет	нет	нет	**есть**	нет	РИС	
нет	**есть**	нет	нет	нет	ПК	
нет	нет	**есть**	нет	нет	ПК	
есть	**есть**	**есть**	нет	нет	ПК	
есть	**есть**	**есть**	**есть**	нет	РИС	
есть	**есть**	**есть**	**есть**	нет	РИС	
есть	**есть**	**есть**	нет	нет	РИС	
нет	нет	нет	**есть**	нет	РИС	
есть	нет	нет	нет	нет	РИС	
нет	нет	нет	**есть**	нет	РИС	
нет	нет	**есть**	нет	нет	РИС	
нет	**есть**	нет	нет	нет	РИС	
нет	**есть**	нет	нет	нет	РИС	
нет	**есть**	нет	нет	нет	РИС	
есть	нет	**есть**	нет	нет	РИС	
нет	нет	нет	**есть**	нет	РИС	
нет	**есть**	нет	нет	нет	РИС	
есть	**есть**	**есть**	нет	нет	РИС	
нет	нет	нет	**есть**	нет	РИС	
есть	нет	**есть**	**есть**	нет	РИС	
нет	**есть**	нет	нет	нет	РИС	
есть	**есть**	**есть**	нет	нет	РИС	
нет	нет	нет	**есть**	нет	РИС	
есть	**есть**	**есть**	**есть**	нет	РИС	
есть	нет	**есть**	нет	нет	РИС	
есть	**есть**	**есть**	**есть**	**да**	РИС	
есть	нет	нет	нет	нет	РИС	
нет	нет	нет	**есть**	нет	РИС	
нет	**есть**	нет	нет	нет	РИС	

нет	нет	**есть**	нет	нет	РИС	
есть	нет	нет	нет	**да**	РИС	
нет	**есть**	нет	нет	**да**	РИС	
нет	нет	**есть**	нет	**да**	РИС	
есть	нет	нет	нет	нет	РИС	
нет	нет	нет	**есть**	нет	РИС	
нет	**есть**	нет	нет	нет	РИС	
нет	нет	**есть**	нет	нет	РИС	
есть	нет	нет	нет	нет	РИС	
нет	нет	нет	**есть**	нет	РИС	
нет	**есть**	нет	нет	нет	РИС	
нет	нет	**есть**	нет	нет	РИС	
есть	**есть**	**есть**	нет	нет	ПК	**да**
есть	**есть**	**есть**	нет	нет	ПК	**да**
есть	**есть**	**есть**	**есть**	нет	РИС	
есть	**есть**	**есть**	нет	**да**	РИС	
есть	**есть**	**есть**	**есть**	нет	РИС	
есть	**есть**	**есть**	**есть**	нет	РИС	
есть	**есть**	**есть**	**есть**	нет	РИС	
есть	**есть**	**есть**	**есть**	нет	РИС	
есть	**есть**	**есть**	**есть**	нет	ПК	
есть	**есть**	**есть**	**есть**	нет	ПК	

Код и наименование форм
ППЭ-01 Акт готовности ППЭ
ППЭ-01-01 Протокол технической готовности аудитории для печати полного комплекта ЭМ в аудитор
ППЭ-01-ГВЭ Акт готовности ППЭ к ГВЭ
ППЭ-01-01-У Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в устной форме
ППЭ-01-01-К Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в компьютерной форме
ППЭ-01-02 Протокол технической готовности Штаба ППЭ для сканирования бланков в ППЭ
ППЭ-02 Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА
ППЭ-03 Протокол рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА
ППЭ-05-01 Список участников экзамена в аудитории ППЭ
ППЭ-05-01-ГВЭ Список участников ГВЭ в аудитории ППЭ
ППЭ-05-02 Протокол проведения экзамена в аудитории
ППЭ-05-02-ГВЭ Протокол проведения ГВЭ в аудитории
ППЭ-05-02-К Протокол проведения экзамена в аудитории
ППЭ-05-02-У Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки
ППЭ-05-03-У Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения
ППЭ-05-04-У Ведомость перемещения участников экзамена
ППЭ-06-01 Список участников экзамена образовательной организации
ППЭ-06-01 Список участников ГВЭ образовательной организации
ППЭ-06-01-У Список участников экзамена образовательной организации
ППЭ-06-02 Список участников экзамена в ППЭ по алфавиту
ППЭ-06-02 Список участников ГВЭ в ППЭ по алфавиту
ППЭ-07 Список работников ППЭ и общественных наблюдателей
ППЭ-07-У Список работников ППЭ и общественных наблюдателей
ППЭ-10 Отчет члена(ов) ГЭК о проведении экзамена в ППЭ
ППЭ-10 Отчет члена(ов) ГЭК о проведении ГИА в ППЭ
ППЭ-12-02 Ведомость коррекции персональных данных участников экзамена в аудитории
ППЭ-12-03 Ведомость использования дополнительных бланков ответов № 2
ППЭ-12-04-МАШ Ведомость учёта времени отсутствия участников экзамена в аудитории
ППЭ-13-01 Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ
ППЭ-13-01-ГВЭ Протокол проведения ГВЭ в ППЭ
ППЭ-13-01-У Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ

ППЭ-13-01-К Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ
ППЭ-13-02-МАШ Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материало
ППЭ-13-03-У-МАШ Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материа
ППЭ-13-03-К-МАШ Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материа
ППЭ-14-01 Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ
ППЭ-14-01-ГВЭ Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ
ППЭ-14-01-У Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ
ППЭ-14-01-К Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ
ППЭ-14-02 Ведомость учета экзаменационных материалов
ППЭ-14-02-ГВЭ Ведомость учета экзаменационных материалов
ППЭ-14-02-У Ведомость выдачи и возврата экзаменационных материалов по аудиториям ППЭ по ино
ППЭ-14-02-К Ведомость учета экзаменационных материалов
ППЭ-15 Протокол проведения процедуры сканирования бланков ГИА в ППЭ
ППЭ-15-01 Протокол использования станции сканирования в ППЭ
ППЭ-16 Расшифровка кодов образовательных организаций
ППЭ-18-МАШ Акт общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ
ППЭ-19 Контроль изменения состава работников в день экзамена
ППЭ-20 Акт об идентификации личности участника ГИА
ППЭ-21 Акт об удалении участника экзамена
ППЭ-22 Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам
ППЭ-23 Протокол печати полных комплектов ЭМ в аудитории ППЭ
ППЭ-23-01 Протокол использования станции печати в аудитории ППЭ

рии ППЭ

в в ППЭ

лов в ППЭ

лов в ППЭ

странным языкам в устной форме

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Акт готовности ППЭ

ППЭ-01
(код формы)

(наименование организации)

(ФИО руководителя организации)

(ФИО руководителя ППЭ)

Приказ о назначении руководителя ППЭ от " " 202 г. №

(реквизиты распорядительного акта органа исполнительной власти субъекта РФ)

Информация о готовности ППЭ к проведению экзамена:

В ППЭ подготовлено:

1. Аудиторий всего,
   - в т.ч. специализированного распределения***
   - в т.ч. для подготовки**
   - в т.ч. для проведения**
2. Рабочих мест для участников экзамена всего,
   - в т.ч. специализированного распределения***
   - в т.ч. в аудиториях подготовки**
   - в т.ч. в аудиториях проведения**
3. Штаб ППЭ
4. Помещение для медицинских работников

До входа в ППЭ подготовлено:

1. Помещения для представителей образовательных организаций, сопровождающих участников ГИА
2. Место для хранения личных вещей работников ППЭ
3. Место для хранения личных вещей участников экзаменов

ППЭ и аудитории ППЭ оборудованы, и оборудование проверено:

1. Стационарными и (или) переносными металлоискателями
2. Средствами видеонаблюдения
3. Компьютерным оборудованием и программным обеспечением для:
   - печати ЭМ в аудиториях
   - сканирования в ППЭ (в аудиториях, в Штабе ППЭ)
4. Средствами воспроизведения цифровой аудиозаписи с компьютера*

5. Средствами цифровой аудиозаписи для записи устных ответов** ☐

6. Автоматизированными рабочими местами для участников КЕГЭ ☐

7. Средствами подавления сигналов подвижной связи (по решению ОИВ) ☐

В ППЭ созданы материально-технические условия, необходимые участникам экзаменов с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам* ☐

Все помещения находятся в удовлетворительном состоянии и подготовлены для проведения экзамена. Оборудование установлено в соответствии с требованиями.

Руководитель организации

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

* заполняется в случае, если в ППЭ проводится ЕГЭ по иностранным языкам с включённым разделом "Аудирование"

** заполняется только в случае, если в ППЭ проводится ЕГЭ по иностранным языкам (устная часть)

*** заполняется только в случае, если в ППЭ сдают экзамен участники экзаменов с ОВЗ, участники экзаменов - дети-инвалиды и инвалиды

Дата составления ☐☐ . ☐☐ . ☐☐
(число.месяц.год)

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Протокол технической готовности аудитории для печати полного комплекта ЭМ в аудитории ППЭ

ППЭ-01-01 (код формы)

Мы, нижеподписавшиеся, член ГЭК, руководитель ППЭ и технический специалист удостоверяем, что аудитория к проведению экзамена с использованием технологии печати полного комплекта ЭМ в аудитории ППЭ по предмету:

_____ __ __ __ __ __ __ **готова.**

(наименование предмета) (дата экзамена: число . месяц. год)

В аудитории ППЭ проведены следующие подготовительные мероприятия:

1. Установлена и настроена станция печати ЭМ, **удовлетворяющая минимальным техническим требованиям.**

   № компьютера ___ ___ ___ **(резерв)**

2. Станция печати ЭМ не имеет внешних сетевых подключений.

3. Системное время на станции печати ЭМ проверено и является корректным.

4. К станции печати ЭМ подключен и настроен принтер:

   _____,

   удовлетворяющий минимальным техническим требованиям.

5. Выполнена тестовая печать полного комплекта ЭМ:

   - границы печати принтера удовлетворяют минимальным требованиям;

   - полный комплект ЭМ напечатан в режиме односторонней печати;

   - напечатанный полный комплект ЭМ имеет необходимое качество, на КИМ отчётливо видны защитные знаки, напечатанный полный комплект ЭМ **является неотъемлемым приложением** к настоящему протоколу;

   - объём распечатанного тестового комплекта: ___ ___ листов

6. Проверена работоспособность токена члена ГЭК.

7. Картридж принтера проверен и имеет достаточный ресурс для печати полных комплектов ЭМ.

8. Подготовлено необходимое количество бумаги для печати:

   - оценочное* количество листов для печати 15 комплектов: ___ ___ ___ листов

Технический специалист ППЭ:		/ /
	(подпись)	(ФИО)
Руководитель ППЭ:		/ /
	(подпись)	(ФИО)
Член ГЭК:		/ /
	(подпись)	(ФИО)

* - оценка приведена на основе объёма демонстрационного варианта полного комплекта ЭМ, объём экзаменационных материалов может отличаться.

Протокол сформирован: <дата время>

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Протокол технической готовности аудитории для печати полного комплекта ЭМ в аудитории ППЭ

ППЭ-01-01 (код формы)

Мы, нижеподписавшиеся, член ГЭК, руководитель ППЭ и технический специалист удостоверяем, что аудитория к проведению экзамена с использованием технологии печати полного комплекта ЭМ и сканирования в аудитории ППЭ по предмету:

_____ __ __ __ __ __ __ **готова.**

(наименование предмета) (дата экзамена: число . месяц. год)

В аудитории ППЭ проведены следующие подготовительные мероприятия:

1. Установлена и настроена станция организатора, **удовлетворяющая минимальным техническим требованиям.**

   № компьютера ___ ___ ___ **(резерв)**

2. Станция организатора не имеет внешних сетевых подключений.

3. Системное время на станции организатора проверено и является корректным.

4. К станции организатора подключен и настроен принтер:

   _____,

   удовлетворяющий минимальным техническим требованиям.

5. Выполнена тестовая печать полного комплекта ЭМ:

   - границы печати принтера удовлетворяют минимальным требованиям;

   - полный комплект ЭМ напечатан в режиме односторонней печати;

   - напечатанный полный комплект ЭМ имеет необходимое качество, на КИМ отчётливо видны защитные знаки, напечатанный полный комплект ЭМ **является неотъемлемым приложением** к настоящему протоколу;

   - объём распечатанного тестового комплекта: ___ ___ листов

6. Проверена работоспособность токена члена ГЭК.

7. Картридж принтера проверен и имеет достаточный ресурс для печати полных комплектов ЭМ.

8. Подготовлено необходимое количество бумаги для печати:

   - оценочное* количество листов для печати 15 комплектов: ___ ___ ___ листов

9. Интернет-пакет успешно загружен:

   _____

10. К станции организатора подключен и настроен сканер:

    _____

Технический специалист ППЭ:		/ /
	(подпись)	(ФИО)
Руководитель ППЭ:		/ /
	(подпись)	(ФИО)
Член ГЭК:		/ /
	(подпись)	(ФИО)

* - оценка приведена на основе объёма демонстрационного варианта полного комплекта ЭМ, объём экзаменационных материалов может отличаться.

Протокол сформирован: _____ <дата время>

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в устной форме

(наименование формы)

ППЭ-01-01-У

(код формы)

I. Готовность Штаба ППЭ, состав выполненных подготовительных мероприятий:

1	Настроен и проверен доступ к ЛК ППЭ	☐
2	Выполнена тестовая авторизация с использованием токена члена ГЭК	☐

II. Готовность аудиторий проведения*

№ п/п	Аудитория		Состав выполненных подготовительных мероприятий					
	Номер	Наименование	Количество станций записи ответов	Станции записи ответов не имеют сетевых подключений	Станции записи оснащены аудио-оборудованием	На станциях проверено качество записи	На станциях проверено качество отображения КИМ	На станциях записи проверена работоспособност
1	2		3	4	5	6	7	8
1			☐	☐	☐	☐	☐	☐
2			☐	☐	☐	☐	☐	☐
3			☐	☐	☐	☐	☐	☐
4			☐	☐	☐	☐	☐	☐

Технический специалист _____ / _____ / Руководитель ППЭ _____ / _____ /
(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

* аудитории подготовки проходят техническую подготовку в соответствии с формой ППЭ-01-01

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в компьютерной форме

(наименование формы)

ППЭ-01-01-К

(код формы)

I. Готовность Штаба ППЭ, состав выполненных подготовительных мероприятий:

1	Настроен и проверен доступ к ЛК ППЭ	☐
2	Выполнена тестовая авторизация с использованием токена члена ГЭК	☐

II. Готовность аудиторий*

№ п/п	Аудитория		Состав выполненных подготовительных мероприятий					
	Номер	Наименование	Количество станций КЕГЭ	Станции КЕГЭ не имеют сетевых подключений	Станции КЕГЭ установлены на компьютеры со стандартным ПО (редакторы эл. таблиц, текст. редакторы, среды программирования на языках: C#, C++, Pascal, Java, Python)**	На станциях КЕГЭ проверена работоспособность тестового КИМ	На станциях КЕГЭ проверена работоспособность токена члена ГЭК	КИМ загружены на станции КЕГЭ в присутствии члена ГЭК
1	2		3	4	5	6	7	8
1								
2								
3								
4								
5								

Технический специалист _____ / _____ / Руководитель ППЭ _____ / _____ /

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК _____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

* станция печати проходит контроль технической готовности в соответствии с формой ППЭ-01-01

** перечень версий стандартного ПО определяется на уровне региона

(регион) | (код МСУ) | (код ППЭ) | (предмет) | (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол технической готовности Штаба ППЭ
для сканирования бланков в ППЭ

ППЭ-01-02
(код формы)

Мы, нижеподписавшиеся, член ГЭК, руководитель ППЭ и технический специалист удостоверяем, что Штаб ППЭ к проведению экзамена с использованием технологии сканирования бланков в ППЭ по предмету:

(наименование предмета) (дата экзамена: число . месяц. год) **готов.**

В Штабе ППЭ проведены следующие подготовительные мероприятия:

1. Настроен и проверен доступ к ЛК ППЭ**.**

2. Установлена и настроена станция Штаба ППЭ, **удовлетворяющая минимальным техническим требованиям.**
   № компьютера **(резерв)**

3. Станция Штаба ППЭ не имеет внешних сетевых подключений.

4. К станции Штаба ППЭ подключен и настроен сканер:
   ,
   удовлетворяющий минимальным техническим требованиям.

5. Выполнено тестовое сканирование бланков и форм ППЭ:
   - электронные образы бланков имеют необходимое качество, на электронных образах бланков отсутствуют посторонние графические элементы, электронные образы бланков не имеют искажений;
   - все типы форм и бланков определены корректно (при наличии указанных форм и бланков): регистрации, ответов №1, ответов № 2 лист 1, ответов № 2 лист 2, ДБО № 2, ведомость 13-02 МАШ (13-03-У, 13-03-К);
   - выполнена передача в РЦОИ и получено подтверждение тестового пакета сканирования.

6. Проверена работоспособность токена члена ГЭК.

7. Проверено наличие пакета сертификатов РЦОИ.

8. К станции Штаба ППЭ подключен и настроен принтер для печати ДБО№2, выполнена тестовая печать ДБО№2 с необходимым качеством.

Технический специалист ППЭ: / / (подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ: / / (подпись) (ФИО)

Член ГЭК: / / (подпись) (ФИО)

Протокол сформирован: <дата время>

(регион) **(код МСУ)** **(код ППЭ)** **(номер аудитории)** **(предмет)** **(дата экз.: число-месяц-год)**

АПЕЛЛЯЦИЯ
о нарушении порядка проведения ГИА

ППЭ-02
(код формы)

Регистрационный номер в апелляционной комиссии

(наименование ППЭ)

(наименование МСУ)

(код) Образовательная организация участника ГИА (наименование)

Сведения об участнике экзамена

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность (серия) (номер)

Контактный телефон:

Заявление

Прошу апелляционную комиссию рассмотреть мою апелляцию о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Содержание апелляции:

Указанный факт существенно затруднил для меня выполнение экзаменационной работы, что может привести к необъективной оценке моих знаний по учебному предмету.

(подпись) / (ФИО) /

Апелляцию принял(и) член(ы) ГЭК

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

Дата . . (число . месяц . год) Время : (час. : мин.)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год

ПРОТОКОЛ РАССМОТРЕНИЯ
апелляции о нарушении порядка проведения ГИА

ППЭ-03
(код формы)

Регистрационный номер в апелляционной комиссии

(наименование ППЭ)

(код) Образовательная организация участника ГИА (наименование)

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность (серия) (номер)

Заключение по результатам проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении порядка проведения ГИА:

Обстоятельства и факты, изложенные в поданной апелляции:

имели / не имели место;

влияние указанных фактов на результаты

значимо / не значимо

Материалы проверки изложенных в апелляции сведений приложены в количестве ☐ листов.

Член ГЭК _____ (подпись) / _____ (ФИО) /

Работники ППЭ _____ (должность) _____ (подпись) / _____ (ФИО) /

_____ (должность) _____ (подпись) / _____ (ФИО) /

Общественный наблюдатель _____ (подпись) / _____ (ФИО) /

Решение апелляционной комиссии субъекта Российской Федерации

Приняв во внимание указанные факты, апелляционная комиссия приняла решение:

☐ удовлетворить апелляцию ☐ отклонить апелляци

Председатель апелляционной комиссии _____ (подпись) / _____ (ФИО) /

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Список участников экзамена в аудитории ППЭ

ППЭ-05-01

(наименование формы) (код формы)

Предмет _____ Дата _____

Тип аудитории* _____ Специализированная рассадка ☐

№ п/п	ФИО участника экзамена	Краткое наименование образовательной организации	Класс	Место в аудитории

* заполняется только в случае, если в ППЭ проводится ЕГЭ по иностранным языкам (устная часть)

(регион) | (код МСУ) | (код ППЭ) | (номер аудитории) | (предмет) | (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения экзамена в аудитории

ППЭ-05-02

(наименование формы) (код формы)

Печать ЭМ в аудитории не осуществлялась ☐

Специализированная рассадка ☐

Начало экзамена ☐☐ час. ☐☐ мин.

Окончание экзамена ☐☐ час. ☐☐ мин.

№ п/п	Участники экзамена, распределённые в аудиторию				Отметки о явке,						Количество материалов, полученных от участника экзамена							Подпись участника экзамена	Подпись ответственного организатора
	Фамилия Имя Отчество	Документ		Место в аудитории	Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибка в документе	Подал апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА	Заменено ИК (орак, испорченные)	Бланк регистрации	Бланк ответов №1	Бланк ответов №2 - лист 1	Бланк ответов №2 - лист 2	Доп. бланки №2	КИМ	Черновики		
		Серия	Номер																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Итого распределено:				**Итого:**															
				Итого не явилось:															

Организатор(ы) в аудитории

_____ / _____ / ☐ Ответственный

(подпись) (ФИО)

_____ / _____ / ☐

(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК*

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ*

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

*Подписи руководителя ППЭ и членов ГЭК ставятся только при сканировании бланков участников экзамена в Штабе ППЭ

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории)

(предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки

ППЭ-05-02-У

(наименование формы) (код формы)

Специализированная рассадка

Начало экзамена ___ час. ___ мин.

Окончание экзамена ___ час. ___ мин.

№ п/п	Участники экзамена, распределённые в аудиторию				Очередь сдачи	Отметки о явке, удалении							Подпись участника экзамена
	Фамилия Имя Отчество	Документ		Место в аудитории		Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибка в документе	Подал апелляцию о нарушении порядка	Замена бланка регистрации (брак,	Бланк регистрации выдан	
		Серия	Номер										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Итого распределено:				**Итого:**								
					Итого не явилось:								

Организатор(ы) в аудитории Ответственный

_____ / _____ / ☐
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ / ☐
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории)

(предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения экзамена в аудитории

(наименование формы)

ППЭ-05-02-К

(код формы)

Специализированная рассадка

Начало экзамена ___ час. ___ мин.

Окончание экзамена ___ час. ___ мин.

№ п/п	Участники экзамена, распределённые в аудиторию				Отметки о явке, удалении и т.п.							Количество материалов, полученных от участника экзамена		Контрольная сумма	Подпись участника экзамена	Подпись ответственного организатора
	Фамилия Имя Отчество	Документ		Место в аудитории	Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не завершил экзамен	Ошибка в документе	Подал апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА	Замена бланка регистрации (брак, испорченные)	Замена станции КЕГЭ	Бланк регистрации	Черновики*			
		Серия	Номер													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого распределено:				**Итого:**												
				Итого не явилось:												

*считается: выданный черновик КЕГЭ (комплект) - 1 шт., каждый дополнительно выданный черновик - 1 шт.

Организатор(ы) в аудитории

Ответственный

_____ / _____ / ___

(подпись) (ФИО)

_____ / _____ / ___

(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК**

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ**

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

**Подписи руководителя ППЭ и членов ГЭК ставятся только при сканировании бланков регистрации в Штабе ППЭ

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения

ППЭ-05-03-У

(наименование формы) (код формы)

Специализированная рассадка

Начало экзамена ___ час. ___ мин.

Окончание экзамена ___ час. ___ мин.

№ п/п	Участники экзамена, распределенные в аудиторию			Очередь сдачи		Отметки о явке, удалении и т.п.							
	Фамилия Имя Отчество	Документ				Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибка в документе	Ответ прослушан	Подал апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА	Бланк регистрации получен	Подпись участника
		Серия	Номер	План	Факт								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Итого распределено: **Итого:**

Итого не явилось:

Итого аудизаписей:

Организатор(ы) в аудитории Ответственный

_____ / _____ / ☐
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ / ☐
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Ведомость перемещения участников экзамена

(наименование формы)

ППЭ-05-04-У

(код формы)

(номер, наименование аудитории проведения, признак спец. рассадки)

Количество рабочих мест в аудитории проведения Специализированная рассадка

№ п/п	ФИО участника экзамена	Номер аудитории подготовки	Порядковый номер очереди		Не явился
			Плановый по рассадке	Фактический по явке	
Сортировка по номеру очереди, аудитории подготовки, ФИО					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Список участников экзамена образовательной организации

ППЭ-06-01

(наименование формы) (код формы)

(экзамен: предмет и дата экзамена)

(код, наименование ОО)

(код, наименование ППЭ)

№ п/п	ФИО участника экзамена	Номер аудитории	Специализированная рассадка
КЛАСС:			
КЛАСС:			

Руководитель ППЭ:

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Список участников экзамена образовательной организации ППЭ-06-01-У

(наименование формы) (код формы)

(экзамен: предмет и дата экзамена)

(код, наименование ОО)

(код, наименование ППЭ)

№ п/п	ФИО участника экзамена	Номер аудитории подготовк	Специализированная рассадка
КЛАСС:			
КЛАСС:			

Руководитель ППЭ:

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Список участников экзамена в ППЭ по алфавиту

(наименование формы)

ППЭ-06-02

(код формы)

(экзамен: предмет и дата экзамена)

(код, наименование ППЭ)

(код, наименование МСУ)

№ п/п	ФИО участника экзамена	Код ОО	Наименование образовательной организации	Номер аудитории	Специализированная рассадка

Руководитель ППЭ:

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Список работников ППЭ и общественных наблюдателей

(наименование формы)

ППЭ- 07

(код формы)

(наименование ППЭ)

Руководитель ППЭ

(ФИО)

Член(ы) ГЭК

№ п/п	ФИО работника	Отметка о явке/ подпись

Организаторы в аудитории

№ п/п	Номер аудитории	ФИО работника (серия-номер документа)	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Участвовал в ГИА	Ответственный*	Отметка о явке/ подпись

Организаторы вне аудитории

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Роль организатора	Отметка о явке/ подпись

Ассистенты

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Номер аудитории	Отметка о явке/ подпись

Технические специалисты

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Отметка о явке/ подпись

Технические специалисты по видеонаблюдению

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Отметка о явке/ подпись

Общественные наблюдатели

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Отметка о явке/ подпись

* руководитель ППЭ отмечает ответственного организатора меткой X

Руководитель ППЭ:

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Список работников ППЭ и общественных наблюдателей

(наименование формы)

ППЭ- 07-У

(код формы)

(наименование ППЭ)

Руководитель ППЭ

(ФИО)

Член(ы) ГЭК

№ п/п	ФИО работника	Отметка о явке/ подпись

Организаторы в аудитории

№ п/п	Номер аудитории	ФИО работника (серия-номер документа)	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Роль организатора	Участвовал в ГИА	Ответственный*	Отметка о явке/ подпись

Организаторы вне аудитории

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Роль организатора	Отметка о явке/ подпись

Ассистенты

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Номер аудитории	Отметка о явке/ подпись

Технические специалисты

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Отметка о явке/ подпись

Технические специалисты по видеонаблюдению

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Отметка о явке/ подпись

Общественные наблюдатели

№ п/п	ФИО работника	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Отметка о явке/ подпись

* руководитель ППЭ отмечает ответственного организатора меткой Х

Руководитель ППЭ:

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

(регион) (код ППЭ)

(дата экз.: число-месяц-год)

Отчет члена(ов) ГЭК о проведении экзамена в ППЭ

ППЭ-10
(код формы)

(наименование ППЭ)

№ п/п	Наименование предмета	Количество					
		Аудиторий ППЭ, задействованных по данному предмету	Зарегистрированных участников экзамена по данному предмету	Неявившихся участников экзамена по данному предмету	Участников экзамена, досрочно завершивших экзамен по объективной причине по данному предмету	Участников экзамена, удаленных с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ГИА	Участников экзамена, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

Экзаменационные материалы распечатаны в аудиториях ППЭ* ☐ ДА ☐ НЕТ

Экзаменационные работы отсканированы в Штабе ППЭ ☐ ДА ☐ НЕТ

Экзаменационные работы отсканированы в аудиториях ППЭ ☐ ДА ☐ НЕТ

Выявлены нарушения порядка проведения ГИА ☐ ДА ☐ НЕТ

Экзамен начался позднее 10.40 в _____ аудиториях (указать кол-во аудиторий)

Описание выявленного нарушения: выявлено нарушение порядка проведения ГИА, установленного пунктом _____ Порядка проведения ГИА, выразившееся:

_____

_____

_____

_____

* при проведении ЕГЭ по иностранным языкам (устная часть) и КЕГЭ в распечатываемые экзаменационные материалы входят только бланки регистрации

Член(ы) ГЭК в ППЭ _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Сопроводительный бланк

Форма ППЭ-11

к материалам единого государственного экзамена

Пункт проведения ЕГЭ

Регион

Наименование _____

Адрес _____

Аудитория

Код

Предмет

Название

Дата

Бланки регистрации

Бланки ответов № 1

Бланки ответов № 2 лист 1

Бланки ответов № 2 лист 2

Дополнительные бланки ответов № 2

Количество бланков в пакете
(включая дополнительные бланки ответов № 2) листов

Количество использованных КИМ комплектов

Количество испорченных (бракованных) ЭМ комплектов

Ответственный организатор в аудитории

Материалы сдал___.___._____ ____час____ мин

_____/_____/

Подпись Ф.И.О.

Технический специалист

Завершил сканирование___.___._____ ____ час ____мин

_____/_____/

Подпись Ф.И.О.

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)

(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Ведомость коррекции персональных данных участников экзамена в аудитории*

ППЭ-12-02

(наименование формы) (код формы)

№ п/п	Персональные данные участника экзамена в РИС			Измененные данные**			Подпись участника экзамена
	Фамилия Имя Отчество	Документ		Фамилия Имя Отчество	Документ		
		Серия	Номер		Серия	Номер	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ф.			Ф.			
	И.			И.			
	О.			О.			
2	Ф.			Ф.			
	И.			И.			
	О.			О.			
3	Ф.			Ф.			
	И.			И.			
	О.			О.			
4	Ф.			Ф.			
	И.			И.			
	О.			О.			
5	Ф.			Ф.			
	И.			И.			
	О.			О.			

* при изменении данных документа, удостоверяющего личность, приложить копию подтверждающих документов

** столбцы 5, 6, 7 заполняются только те, в которых зафиксировано несоответствие

Ответственный организатор в аудитории _____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Ведомость

ППЭ- 12-03
(код формы)

использования дополнительных бланков ответов № 2

Номера выданных дополнительных бланков ответов №2

Итого: выдано дополнительных бланков ответов № 2 в аудитории ____ шт.

Ответственный организатор в аудитории _____/_____/
(подпись) (ФИО)

Форма ППЭ 12-04-МАШ

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) - - (дата экз: число-месяц-год)

ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА ВРЕМЕНИ ОТСУТСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ЭКЗАМЕНА В АУДИТОРИИ

стр.

№	Фамилия И. О.	Номер бланка регистрации	покинул аудиторию (время)	вернулся в аудиторию (время)
1			:	:
2			:	:
3			:	:
4			:	:
5			:	:
6			:	:
7			:	:
8			:	:
9			:	:
10			:	:
11			:	:
12			:	:
13			:	:
14			:	:
15			:	:
16			:	:
17			:	:
18			:	:
19			:	:
20			:	:

Организатор(ы) в аудитории

(подпись) (Ф.И.О.) (Ответственный)

(подпись) (Ф.И.О.) (Ответственный)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ

ППЭ-13-01

(наименование формы) (код формы)

1. Экзаменационные материалы

	шт.
Получено/имеется в ППЭ	
01. Спецпакетов по 5 ЭМ	
02. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
03. Дополнительных бланков ответов №2	
04. Дополнительных бланков ответов № 2, распечатанных в день экзамена	
Выдано в аудитории ППЭ	шт.
05. Спецпакетов по 5 ЭМ	
06. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
07. Дополнительных бланков ответов №2	
08. Черновиков	
Использовано	шт.
09. Использовано КИМ (получено от участников экзамена)	
10. Использовано КИМ (шрифт Брайля, получено от участников экзамена)	
11. Использовано черновиков (получено от участников экзамена)	
Не использовано	шт.
12. Спецпакетов по 5 ЭМ	
13. Дополнительных бланков ответов №2	
14. Черновиков	
15. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
16. Заменено индивидуальных комплектов (брак, испорченные и т.п.)	
17. Индивидуальные комплекты (не вскрыты)	

2. Участники экзамена

	чел.
18. Распределены в аудитории	
19. Не явились на экзамен	
20. Удалены в связи с нарушением порядка проведения ГИА	
21. Досрочно завершили экзамен по объективным причинам	
22. Обнаружена ошибка в персональных данных	
23. Подали апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА	

3. Работники ППЭ

	назначено в ППЭ	не явилось в ППЭ	распределено в аудитории
24. Организаторы в аудитории			
25. Организаторы вне аудитории			
26. Технические специалисты			
27. Технические специалисты по видеонаблюдению			
28. Ассистенты			

4. Общественные наблюдатели

Руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ

(наименование формы)

ППЭ-13-01У

(код формы)

1. Экзаменационные материалы

	шт.
Получено в ППЭ	
01. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
Выдано в аудитории ППЭ	
02. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
Не использовано	
03. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
04. Заменено бланков регистрации (брак, испорченные и т.п.)	

2. Участники экзамена

	чел.
05. Распределены в аудитории	
06. Не явились на экзамен	
07. Удалены в связи с нарушением порядка проведения ГИА	
08. Не завершили экзамен по объективным причинам	
09. Обнаружена ошибка в персональных данных	
10. Подали апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА	

3. Работники ППЭ

	назначено в ППЭ	не явилось в ППЭ	Распределено в аудитории
11. Организаторы в аудитории			
12. Организаторы вне аудитории			
13. Технические специалисты			
14. Технические специалисты по видеонаблюдению			
15. Ассистенты			

4. Общественные наблюдатели

Руководитель ППЭ

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ

ППЭ-13-01-К

(наименование формы) (код формы)

1. Экзаменационные материалы

	шт.
Получено в ППЭ	
01. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
Выдано в аудитории ППЭ	
02. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
03. Черновиков*	
Использовано	
04. Использовано черновиков (получено от участников)*	
Не использовано	
05. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)	
06. Заменено бланков регистрации (брак, испорченные и т.п.)	
07. Черновиков	

2. Станции КЕГЭ

	шт.
08. Заменено станций КЕГЭ	

3. Участники экзамена

	чел.
09. Распределены в аудиторию	
10. Не явились на экзамен	
11. Удалены в связи с нарушением порядка проведения ГИА	
12. Не завершили экзамен по объективным причинам	
13. Обнаружена ошибка в персональных данных	
14. Подали апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА	

4. Работники ППЭ

	назначено в ППЭ	не явилось в ППЭ	Распределено в
15. Организаторы в аудиториях			
16. Организаторы вне аудиторий			
17. Технические специалисты			
18. Ассистенты			

5. Общественные наблюдатели

*считается: выданный черновик КЕГЭ (комплект) - 1 шт., каждый дополнительно выданный черновик - 1 шт.

Руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Форма ППЭ 13-02 МАШ

2160000000030

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЁТА УЧАСТНИКОВ ЭКЗАМЕНА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ В П

ВНИМАНИЕ! Ведомость СТРОГО ОБЯЗАТЕЛЬНА для заполнения и ПЕРЕДАЧИ В РЦОИ (данные ведомости необходимы для обработки бланков)

Часть 1. Данные о полученных и неиспользованных в ППЭ материалах

ПОЛУЧЕНО В ППЭ:

1. Спецпакеты по 5 ЭМ

НЕ ИСПОЛЬЗОВАНО В ППЭ:

2. Спецпакеты по 5 ЭМ

3. Инд. комплекты (бумажная технология)

ЗАМЕНЕНО:

4. Инд. комплекты (брак, испорчены)

Часть 2. Данные о полученных от участников бланках и фактическом количестве участников экзамена

Номер аудитории	Количество материалов, полученных от участников экзамена						Количество участников экзамена в аудитории				Ответственный организатор: подпись, ФИО
	Бланков регистрации	Бланков ответов №1	Бланков ответов №2 лист 1	Бланков ответов №2 лист 2	Доп. бланков ответов №2	КИМ	Распределено в аудиторию	Не явилось	Удалено в связи с нарушением порядка ГИА	Не завершили по уважительной причине	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО на странице:											

Руководитель ППЭ (подпись) (Ф.И.О)

Материалы приняты в обработку в РЦОИ (подпись и ФИО отв. сотрудника) (подпись) (Ф.И.О)

Член(ы) ГЭК (подпись) (Ф.И.О)

(подпись) (Ф.И.О)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Форма ППЭ 13-03-У

2160000000030

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЁТА УЧАСТНИКОВ ЭКЗАМЕНА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ В ППЭ

Часть 1. Данные о полученных и неиспользованных в ППЭ материалах

ПОЛУЧЕНО В ППЭ:

1. Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)

НЕ ИСПОЛЬЗОВАНО В ППЭ:

2. Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)

ЗАМЕНЕНО:

3. Бланки регистрации (брак, испорчены)

Часть 2. Данные о полученных от участников бланках и фактическом количестве участников экзамена

Номер аудитории	Количество материалов, полученных из аудитории			Количество участников экзамена в аудитории				Ответственный организатор: подпись, ФИО
	Бланков регистрации	Аудиозаписей	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	Распределено в аудиторию	Не явилось	Удалено в связи с нарушением порядка ГИА	Не завершили по уважительной причине	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ИТОГО на странице:								

Руководитель ППЭ (подпись) (Ф.И.О)

Член(ы) ГЭК (подпись) (Ф.И.О)

(подпись) (Ф.И.О)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Форма ППЭ

2160000

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЁТА УЧАСТНИКОВ ЭКЗАМЕНА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ В ППЭ

Часть 1. Данные о полученных и неиспользованных в ППЭ материалах

ПОЛУЧЕНО В ППЭ:

1. Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)

НЕ ИСПОЛЬЗОВАНО В ППЭ:

2. Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)

ЗАМЕНЕНО:

3. Бланки регистрации (брак, испорчены)

Часть 2. Данные о полученных от участников экзамена материалах и фактическом количестве участников

Номер аудитории	Количество материалов, полученных из аудитории			Количество участников экзамена в аудитории				Ответственный организатор: подпись, ФИО
	Бланков регистрации	Файлов ответов участников	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	Распределено в аудиторию	Не явилось	Удалено в связи с нарушением порядка ГИА	Не завершили по уважительной причине	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ИТОГО на странице:								

Руководитель ППЭ (подпись) (Ф.И.О)

Член(ы) ГЭК (подпись) (Ф.И.О)

(подпись) (Ф.И.О)

Э 13-03-К

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ

ППЭ-14-01

(наименование формы) (код формы)

1	ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)	штук
1.1	Спецпакеты по 5 ЭМ	
1.2	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
1.3	Дополнительные бланки ответов №2	
1.4	Возвратные доставочные пакеты*	
1.5	Возвратные доставочные пакеты для тетрадей с ответами (шрифт Брайля) и комплекта бланков	
1.6	Дополнительные материалы: носитель информации	

2	ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)	штук
	Возвратные доставочные пакеты с бланками	
2.1	Возвратные доставочные пакеты с бланками всех типов	
2.2	Возвратные доставочные пакеты с тетрадями с ответами (шрифт Брайля) и комплектами бланков	
	Использованные материалы	
2.3	Использованные КИМ	
2.4	Использованные КИМ (шрифт Брайля)	
2.5	Черновики	
2.6	Заменённые индивидуальные комплекты (брак, испорченные и т.п.)	
	Неиспользованные материалы	
2.7	Неиспользованные спецпакеты по 5 ЭМ	
2.8	Неиспользованные дополнительные бланки ответов № 2	
2.9	Индивидуальные комплекты ("бумажная технология")	
2.10	Неиспользованные индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
2.11	Неиспользованные возвратные доставочные пакеты	
	Протоколы, акты, ведомости и др. материалы ППЭ	
2.12	Апелляции (форма ППЭ-02) и протоколы к ним (форма ППЭ-03)	
2.13	Протокол проведения экзамена в аудитории (форма ППЭ-05-02)	
2.14	Список работников ППЭ и общественных наблюдателей (форма ППЭ-07)	
2.15	Ведомость коррекции персональных данных участников экзамена в аудитории (форма ППЭ-12-02)	
2.16	Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории (ППЭ-12-04-МАШ)	
2.17	Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-13-01)	
2.18	Сводная ведомость учёта участников экзамена и использования ЭМ в ППЭ (форма ППЭ-13-02-МАШ)	
2.19	Ведомость учёта экзаменационных материалов (форма ППЭ-14-02)	
2.20	Акт общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ (форма ППЭ-18-МАШ)	
2.21	Протокол печати полных комплектов ЭМ в аудитории (форма ППЭ-23)	
2.22	Прочие документы и акты ППЭ	

*Заполняется в случае если схемой, определённой ОИВ, предусмотрена доставка ВДП перед каждым экзаменом.

1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: член(ы) ГЭК

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20___ г.

Материалы ПРИНЯЛ: руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20___ г.

2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Материалы ПРИНЯЛ: член(ы) ГЭК

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___»_____ 20___ г. «___»_____ 20___ г.

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ

ППЭ-14-01-У

(наименование формы) (код формы)

1	ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)	штук
1.1	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
1.2	Возвратные доставочные пакеты*	
1.3	Дополнительные материалы: носитель информации (флеш-накопитель)	

2	ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)	штук
	Возвратные пакеты	
2.1	Возвратные доставочные пакеты с бланками регистрации	
2.2	Носители информации (флеш-накопитель) с записями ответов	
	Использованные материалы	
2.3	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
2.4	Заменённые бланки регистрации (брак, испорченные и т.п.)	
	Неиспользованные материалы	
2.5	Неиспользованные индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
2.6	Неиспользованные возвратные доставочные пакеты	
	Протоколы, акты, ведомости и др. материалы ППЭ	
2.7	Апелляции (форма ППЭ-02) и протоколы к ним (форма ППЭ-03)	
2.8	Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки (форма ППЭ-05-02-У)	
2.9	Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения (форма ППЭ-05-03-У)	
2.10	Список работников ППЭ и общественных наблюдателей (форма ППЭ-07-У)	
2.11	Ведомость коррекции персональных данных участников экзамена в аудитории (форма ППЭ-12-02)	
2.12	Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-13-01-У)	
2.13	Сводная ведомость учёта участников экзамена и использования ЭМ в ППЭ (форма ППЭ-13-03-У)	
2.14	Ведомость выдачи и возврата ЭМ по аудиториям ППЭ (форма ППЭ-14-02-У)	
2.15	Акт общественного наблюдения за проведением ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-18-МАШ)	
2.16	Прочие документы и акты ППЭ	

*Заполняется в случае если схемой, определённой ОИВ, предусмотрена доставка ВДП перед каждым экзаменом.

1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: член(ы) ГЭК

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20___ г.

Материалы ПРИНЯЛ: руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20___ г.

2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20___ г.

Материалы ПРИНЯЛ: член(ы) ГЭК

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20___ г.

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ

ППЭ-14-01-К

(наименование формы) (код формы)

1	ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)	штук
1.1	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
1.2	Возвратные доставочные пакеты*	
1.3	Дополнительные материалы: носитель информации (флеш-накопитель)	

2	ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)	штук
	Возвратные пакеты	
2.1	Возвратные доставочные пакеты с бланками регистрации	
2.2	Носители информации (флеш-накопитель) с файлами ответов участников	
	Использованные материалы	
2.3	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
2.4	Использованные черновики**	
2.5	Заменённые бланки регистрации (брак, испорченные и т.п.)	
	Неиспользованные материалы	
2.6	Неиспользованные индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
2.7	Неиспользованные возвратные доставочные пакеты	
	Протоколы, акты, ведомости и др. материалы ППЭ	
2.8	Апелляции (форма ППЭ-02) и протоколы к ним (форма ППЭ-03)	
2.9	Протокол проведения экзамена в аудитории (форма ППЭ-05-02-К)	
2.10	Список работников ППЭ и общественных наблюдателей (форма ППЭ-07)	
2.11	Ведомость коррекции перс. данных участников экзамена в аудитории (форма ППЭ-12-02)	
2.12	Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-13-01-К)	
2.13	Сводная ведомость учёта участников экзамена и использования ЭМ в ППЭ (форма ППЭ-13-03-К)	
2.14	Ведомость учета экзаменационных материалов (форма ППЭ-14-02-К)	
2.15	Акт общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ (форма ППЭ-18-МАШ)	
2.16	Прочие документы и акты ППЭ	

*Заполняется в случае если схемой, определённой ОИВ, предусмотрена доставка ВДП перед каждым экзаменом.

**считается: выданный черновик КЕГЭ (комплект) - 1 шт., каждый дополнительно выданный черновик - 1 шт.

1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: Член(ы) ГЭК

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20___ г.

Материалы ПРИНЯЛ: Руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20___ г.

2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: Руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20___ г.

Материалы ПРИНЯЛ: Член(ы) ГЭК

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20___ г.

(регион) (код МСУ) (код ППЭ)

(предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Ведомость учета экзаменационных материалов

ППЭ- 14-02

(наименование формы) (код формы)

Номер аудитории	Распределено участников экзамена	Часть 1. ВЫДАНО МАТЕРИАЛОВ					Часть 2. ВОЗВРАЩЕНО МАТЕРИАЛОВ							
							НЕИСПОЛЬЗОВАННЫЕ МАТЕРИАЛЫ						Калибровочные листы	Отв. организатор, подпись
		Спецпакеты по 5 ЭМ	ИК (шрифт Брайля)	Доп. бланки №2	Черновики	Отв. организатор, подпись	Спецпакеты по 5 ЭМ	Доп. бланки №2	Черновики	ИК (бумажная технология)	ИК (шрифт Брайля)	Заменено ИК (брак, испорчены)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого:														
РЕЗЕРВ на ППЭ:														
Всего по ППЭ:														

Руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

_____ / _____ /
(подпись)

_____ / _____ /
(подпись)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Ведомость выдачи и возврата экзаменационных материалов по аудиториям ППЭ по иностранным языкам в устной форме

(наименование формы)

ППЭ-14-02-У

(код формы)

ВОЗВРАЩЕНО НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ МАТЕРИАЛОВ ИЗ АУДИТОРИЙ ПОДГОТОВКИ			
Номер аудитории **подготовки**	Распределено участников экзамена	Заменено БР (брак, испорчены и т.п.)	Отв. организатор, подпись
1	2	3	4
Итого:			

Руководитель ППЭ

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Члены ГЭК

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

(регион) | (код МСУ) | (код ППЭ) | (предмет) | (дата экз.: число-месяц-год)

Ведомость учета экзаменационных материалов

ППЭ-14-02-К

(наименование формы) (код формы)

Номер аудитории	Распределено участников экзамена	Часть 1. ВЫДАНО МАТЕРИАЛОВ			Часть 2. ВОЗВРАЩЕНО МАТЕРИАЛОВ				
					НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ МАТЕРИАЛОВ				
		Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	Черновики*	Отв. организатор, подпись	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	Черновики*	Заменено БР (брак, испорчены)	Калибровочные листы	Отв. организатор, подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:									
РЕЗЕРВ на ППЭ:									
Всего по ППЭ:									

*считается: выданный черновик КЕГЭ (комплект) - 1 шт., каждый дополнительно выданный черновик - 1 шт.

Руководитель ППЭ

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ)

ППЭ-14-03

код формы

Опись доставочного пакета

№

ППЭ:

Адрес:

№	Наименование	Штук
1	Спецпакеты по 5 ИК	
2	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
3	Возвратные доставочные пакеты	
4	Возвратные доставочные пакеты для тетрадей с ответами (шрифт Брайля) и комплекта бланков	
5	Дополнительные материалы _____	

Материалы скомплектовал: сотрудник РЦОИ

/ /

подпись расшифровка

<Дата>

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения процедуры сканирования бланков ГИА в ППЭ

ППЭ - 15
(код формы)

№ компьютера (резерв)

1. Результаты сканирования бланков

№ аудитории	Количество отсканированных бланков					Формы ППЭ					Особые ситуации		Дата и время экспорта
	Бланков регистрации	Бланков ответов №1	Бланков ответов №2 лист 1	Бланков ответов №2 лист 2	Доп. бланков ответов №2	ППЭ-13-02 МАШ*	ППЭ-12-04 МАШ	ППЭ-18 МАШ	Формы ППЭ (контроль)	Формы ППЭ (прочие)	Особые ситуации (экспорт запрещен)	Некачест. изображ.	
ИТОГО:													

2. Количество отсканированных бланков совпадает с ведомостью ППЭ-13-02 МАШ*: Да Нет

3. Время вскрытия в Штабе ППЭ возвратных доставочных пакетов, полученных из аудиторий:

время вскрытия первого доставочного пакета час. мин.

время вскрытия последнего доставочного пакета час. мин.

4. Время начала сканирования: час. мин.

5. Время окончания сканирования: час. мин.

6. При вскрытии возвратных доставочных пакетов и при сканировании бланков ГИА присутствовали, качество отсканированных изображений удостоверяют:

Руководитель ППЭ: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Технический специалист: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Член ГЭК: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Общественный наблюдатель: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

*ППЭ-13-03-У - в случае проведения ЕГЭ по иностранным языкам (устная часть)
ППЭ-13-03-К - в случае проведения КЕГЭ

Протокол сформирован <дата время>

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения процедуры сканирования бланков ГИА в аудитории ППЭ ППЭ - 15
(код формы)

№ компьютера (резерв)

1. Результаты сканирования бланков

№ аудитории	Количество отсканированных бланков					Формы ППЭ			Особые ситуации	Дата и время экспорта
	Бланков регистрации	Бланков ответов №1	Бланков ответов №2 лист 1	Бланков ответов №2 лист 2	Доп. бланков ответов №2	ППЭ-05-02	ППЭ-12-04 МАШ	ППЭ-12-02		
ИТОГО:										

2. Количество отсканированных бланков совпадает с формой ППЭ-11: ☐ Да ☐ Нет

3. Время начала сканирования: час. мин.

4. Время окончания сканирования: час. мин.

5. Качество отсканированных изображений удостоверяют:

Организаторы в аудитории:

_____ / _____ / _____ / _____ /
(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Технический специалист:

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ:

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Член ГЭК:

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Протокол сформирован <дата время>

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) (дата экз.:число-месяц-год)

Протокол использования станции Штаба ППЭ

ППЭ 15-01
(код формы)

Мы, нижеподписавшиеся, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист удостоверяем, что на станции Штаба ППЭ

№ компьютера (резерв)

по предмету:

(наименование предмета) (дата экз.:число-месяц-год)

сканирование экзаменационных материалов **не выполнялось** по следующей причине

☐ резервная станция

☐ неявка участников экзамена

☐ техническая неисправность

Технический специалист ППЭ: / /
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ: / /
(подпись) (ФИО)

Член ГЭК: / /
(подпись) (ФИО)

Протокол сформирован:

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) (дата экз.:число-месяц-год)

Протокол использования станции организатора в аудитории ППЭ

ППЭ - 15-01
(код формы)

Мы, нижеподписавшиеся, член ГЭК, руководитель ППЭ, организаторы в аудитории и технический специалист удостоверяем, что на станции организатора в аудитории ППЭ

№ компьютера (резерв)

по предмету:

(наименование предмета) (дата экз.:число-месяц-год)

сканирование экзаменационных материалов **не выполнялось** по следующей причине

- ☐ резервная станция
- ☐ неявка участников экзамена
- ☐ техническая неисправность

Организаторы в аудитории: / /
(подпись) (ФИО)

/ /
(подпись) (ФИО)

Технический специалист ППЭ: / /
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ: / /
(подпись) (ФИО)

Член ГЭК: / /
(подпись) (ФИО)

Протокол сформирован:

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Расшифровка кодов образовательных организаций

ППЭ- 16

(наимнование формы) (код формы)

№ п/п	Код ОО	Краткое наименование	Полное наименование	Адрес

Форма ППЭ-18 МАШ

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (количество аудиторий) (дата экз.: число-месяц-год)

АКТ
ОБЩЕСТВЕННОГО НАБЛЮДЕНИЯ ЗА ПРОВЕДЕНИЕМ ЭКЗАМЕНА В ППЭ

(Ф.И.О. общественного наблюдателя)

№ удостоверения

Время начала наблюдения : Время окончания наблюдения :

Нарушений вне аудиторий ППЭ не выявлено

Выявлены нарушения в ППЭ:

1. В Штабе ППЭ отсутствует телефонная связь и (или) сейф (металлический шкаф) для хранения экзаменационных материалов
2. Отсутствует или организовано после входа в ППЭ помещение для лиц, сопровождающих обучающихся
3. Не выделены или организованы после входа в ППЭ места для хранения личных вещей участников экзамена, работников ППЭ, представителей СМИ
4. Отсутствует помещение для медицинских работников
5. ППЭ не оборудован функционирующими стационарными и (или) переносными металлоискателями
6. Штаб ППЭ, аудитории ППЭ не оборудованы средствами видеонаблюдения и другими техническими средствами, позволяющими обеспечивать работоспособность средств видеонаблюдения
7. Не задействованные в проведении экзамена помещения не закрыты и не опечатаны на время проведения экзамена
8. Допуск участников экзамена/работников ППЭ/члена(ов) ГЭК в ППЭ осуществлялся без проверки документов, удостоверяющих их личность, и (или) не в соответствии со списками распределения в указанный ППЭ
9. Осуществлялся повторный допуск в ППЭ участников экзамена / работников ППЭ
10. Опоздавшего участника экзамена не допустили в ППЭ / допустили в аудиторию во время прослушивания аудиозаписи / провели для него полный инструктаж / продлили ему время экзамена
11. Перемещение участников экзамена по ППЭ без сопровождения
12. Присутствие посторонних лиц в ППЭ / работников ППЭ, не отвечающих требованиям Порядка: близких родственников сдающих, а также являющихся учителями сдающих (за исключением отдаленных местностей), организаторов и ассистентов, являющихся специалистами по сдаваемому предмету

Раздел заполняется руководителем ППЭ в случае неявки общественного наблюдателя

Общественный наблюдатель не явился в ППЭ

Руководитель ППЭ (подпись) (Ф.И.О.)

Член ГЭК (подпись) (Ф.И.О.)

Раздел заполняется членом ГЭК в случае удаления общественного наблюдателя

Общественный наблюдатель удален из ППЭ

Член ГЭК (подпись) (Ф.И.О.)

Раздел заполняется членом ГЭК в случае если экзамен не состоялся

Экзамен не состоялся

Член ГЭК (подпись) (Ф.И.О.)

2 160000 000030

(продолжение)

ПРОВЕДЕНИЕ ГИА В АУДИТОРИЯХ

Нарушений в аудиториях ППЭ не выявлено ☐

Выявлены нарушения в аудиториях ППЭ:

1. В аудиториях для проведения экзамена не закрыты материалы со справочно-познавательной информацией ☐

2. В аудиториях ППЭ не организован стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для раскладки, упаковки и сбора ЭМ ☐

3. Отсутствие инструктажа или проведение неполного инструктажа для участников экзамена организаторами в аудиториях ☐

4. Начало работы организаторов с экзаменационными материалами ранее 10:00 по местному времени ☐

5. Наличие у участников экзамена/организаторов/ медицинских работников/ ассистентов средств связи, фото или видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации ☐

6.Вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях ☐

7. Оказание содействия участникам экзамена работниками ППЭ / несамостоятельное выполнение участником экзаменационной работы, общение с другими участниками ☐

8. Невыдача организаторами по просьбе участников экзамена черновиков или дополнительных бланков ответов № 2 ☐

9. Присутствие представителей СМИ в ППЭ после начала печати ЭМ ☐

10. При выходе участника экзамена из аудитории организатор не проверил комплектность оставленных ЭМ и черновиков и/или не зафиксировал время выхода и продолжительность отсутствия участника экзамена ☐

11. Организаторами не сделано объявление участникам экзамена о скором завершении выполнения экзаменационной работы за 30 минут и за 5 минут и (или) не объявлено окончание выполнения экзаменационной работы на камеру видеонаблюдения ☐

12. Участники экзамена продолжали выполнять экзаменационную работу после окончания времени выполнения экзаменационной работы ☐

13. Организаторами в аудитории не продемонстрирован процесс запечатывания ЭМ на камеру видеонаблюдения / возвратный доставочный пакет с ЭМ не был запечатан ☐

Иные нарушения порядка проведения ГИА: ☐

Общественный наблюдатель _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

2 160000 000030

(регион) (код МСУ) (код ППЭ)

(предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Контроль изменения состава работников в день экзамена

ППЭ-19

(наименование формы) (код формы)

№ п/п	Замененный работник				Заменяющий работник				Подпись работника
	Фамилия Имя Отчество		Документ		Фамилия Имя Отчество		Документ		
			Серия	Номер			Серия	Номер	
1	2		3	4	5		6	7	8
1	**Должность работника ППЭ**								
	Ф.				Ф.				
	И.				И.				
	О.				О.				
2	**Должность работника ППЭ**								
	Ф.				Ф.				
	И.				И.				
	О.				О.				
3	**Должность работника ППЭ**								
	Ф.				Ф.				
	И.				И.				
	О.				О.				
4	**Должность работника ППЭ**								
	Ф.				Ф.				
	И.				И.				
	О.				О.				
5	**Должность работника ППЭ**								
	Ф.				Ф.				
	И.				И.				
	О.				О.				

Форма обязательна для передачи в РЦОИ

Руководитель ППЭ _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.:число-месяц-год)

АКТ
об идентификации личности участника ГИА

ППЭ-20
(код формы)

Участник ГИА

Наименование образовательной организации _____

Класс

Фамилия

Имя

Отчество

Сопровождающий

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность (серия) (номер)

от " " 202 г. №
(реквизиты акта образовательной организации о назначении сопровождающим)

Личность участника ГИА подтверждаю _____/ _____/
(подпись) (ФИО)

Дата составления . . .
(число) (месяц) (год)

Акт составляется при отсутствии у участника ГИА образовательной организации документа, удостоверяющего личность

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) дата экз.:число-месяц-год

АКТ
об удалении участника экзамена из ППЭ

ППЭ- **21**
(код формы)

Сведения об участнике экзамена

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ) . .

Документ, удостоверяющий личность (серия) (номер)

Выдан (место, дата)

Адрес регистрации

Образовательная организация участника экзамена

Время удаления участника экзамена из ППЭ Время : час. мин.

Место участника экзамена в аудитории:

Причина удаления участника экзамена из ППЭ

Участник экзамена / /
(подпись) (ФИО)

Ответственный организатор в аудитории / /
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ / /
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК / /
(подпись) (ФИО)

/ /
(подпись) (ФИО)

Дата . .
(число) (месяц) (год)

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) дата экз.:число-месяц-год

АКТ **ППЭ- 22**

(код формы)

о досрочном завершении экзамена

по объективным причинам

Сведения об участнике экзамена

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность (серия) (номер)

Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ) . .

Образовательная организация участника экзамена

Досрочно завершил экзамен по следующим причинам:

Время завершения экзамена по объективным причинам :

час. мин.

Медицинский работник/ Технический специалист* / /

(подпись) (ФИО)

(*подпись технического специалиста ставится только в случае технического сбоя при проведении экзамена)

Ответственный организатор в аудитории / /

(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ / /

(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК / /

(подпись) (ФИО)

/ /

(подпись) (ФИО)

Дата . .

(число) (месяц) (год)

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Протокол печати полных комплектов ЭМ в аудитории ППЭ

ППЭ- 23 (код формы)

№ компьютера

1. Загрузка ключа доступа к ЭМ			час.			мин.			
2. Количество участников, распределенных в аудиторию									
3. Основная печать*	с		час.			мин.	по		час.			мин.
4. Дополнительная печать*	с		час.			мин.	по		час.			мин.
5. Напечатано (отправлено на печать) комплектов, всего									шт.
из них									
5.1. Использовано участниками:									шт.
в т.ч. свыше количества распределенных участников									шт.
5.2. Напечатано с техническим браком:									шт.
5.3. Испорчено участниками:									шт.
5.4. Другие причины брака:									шт.
5.5. Не напечатано (неисправность оборудования):									шт.

6. При печати использовались принтеры:

7. Номера распечатанных (отправленных на печать) КИМ:

№ КИМ	Время печати	№ КИМ	Время печати	№ КИМ	Время печати	№ КИМ	Время печати
xxxxxxxxxx(-)	чч:мм:сс	xxxxxxxxxx	чч:мм:сс	xxxxxxxxxx	чч:мм:сс	xxxxxxxxxx(-)	чч:мм:сс
xxxxxxxxxx	чч:мм:сс	xxxxxxxxxx	чч:мм:сс	xxxxxxxxxx	чч:мм:сс		

(-) - экземпляры, отмеченные как брак

	/		/
	(подпись)		(ФИО)
Технический специалист:	/		/
	(подпись)		(ФИО)
Руководитель ППЭ	/		/
	(подпись)		(ФИО)
Член ГЭК	/		/
	(подпись)		(ФИО)

*- время печати определяется по времени отправки расшифрованного комплекта на печать

Протокол сформирова <дата время>

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

Протокол использования станции печати в аудитории ППЭ

ППЭ- 23-01
(код формы)

Мы, нижеподписавшиеся, член ГЭК, руководитель ППЭ, организаторы в аудитории и технический специалист удостоверяем, что на станции печати в аудитории ППЭ

№ компьютера ☐☐☐ **(Резерв)**

по предмету:

(наименование предмета) (дата экз.:число-месяц-год)

печать экзаменационных материалов **не выполнялась** по следующей причине

- ☐ резервная станция печати
- ☐ неявка участников экзамена
- ☐ техническая неисправность

Организаторы в аудитории:

/ (подпись) / (ФИО) /

/ (подпись) / (ФИО) /

Технический специалист ППЭ: / (подпись) / (ФИО) /

Руководитель ППЭ: / (подпись) / (ФИО) /

Член ГЭК: / (подпись) / (ФИО) /

Протокол сформирова <дата время>

У-1
(код формы)

Уведомление

Информация для участника экзаменов о регистрации на экзамены (уведомление необходимо оставить в месте для хранения личных вещей участников экзаменов или отдать сопровождающему*)

Дата регистрации ____ _____ 20___г.

Штамп образовательной организации

Подпись ответственного лица _____ _____
расшифровка подписи ответственного лица

Информация об участнике экзаменов

Фамилия
Имя
Отчество

Документ
Серия
№

Регион ____ Код образовательной организации ____ Класс ____

Код регистрации _____

Экзамен _____ Код предмета ____

Дата проведения _____

Начало экзамена ____ ____

Пункт проведения экзамена (ППЭ)

Адрес _____

Наименование организации _____

* С момента входа в ППЭ и до окончания экзамена участникам экзаменов запрещено иметь при себе уведомление

У-33
(код формы)

Уведомление по итогам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами

Регистрационный номер ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Информация об апелляции

Предмет ☐ Дата сдачи экзамена ☐

Дата подачи апелляции ☐ Дата рассмотрения апелляции ☐

Фамилия ☐ Имя ☐ Отчество ☐

Документ, удостоверяющий личность ☐☐☐☐☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Результаты ЕГЭ до апелляции: Первичный балл ☐ Тестовый балл ☐

Предъявленные мне изображения бланков являются изображениями бланков, заполнявшихся

☐ ДА ☐ НЕТ Апеллянт (его законный представитель) _____/_____
Подпись/расшифровка

Решение апелляционной комиссии: ☐ Апелляция отклонена ☐ Апелляция удовлетворена

Содержание изменений для пересчета результатов экзамена
(заполняется в случае удовлетворения апелляции)

	Задание	Было	Стало
Задания с кратким ответом	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
	9		
	10		
	11		
	12		
	13		
	14		
	15		
	16		
	17		
	18		
	19		
	20		
	21		
	22		
	23		
	24		
	25		
	26		
	27		
	28		
	29		
	30		
	31		
	32		
	33		
	34		
	35		
	36		
	37		
	38		
	39		
	40		

	Задание	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Задания с																					

развернутым ответом	Было																			
	Стало																			
Задания с устным ответом	Задание	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	Было																				
	Стало																				

Результаты рассмотрения апелляции отправлены на обработку

Члены апелляционной комиссии: _____ / Подпись/расшифровка _____ / Подпись/расшифровка

Подпись председателя апелляционной комиссии: _____ / Подпись/расшифровка

Апеллянт (его законный представитель):

(Заполняется в случае рассмотрения апелляции в присутствии апеллянта/ законного представителя) С решением апелляционной комиссии ознакомлен, бланк уведомления и протокол рассмотрения апелляции в части информации о решении апелляционной комиссии по результатам рассмотрения апелляции и принятых изменений заполнены идентично в моем присутствии

_____ Подпись/расшифровка

Дата

		.			.		

_____ /

Акт готовности
регионального центра обработки информации

1-РЦОИ

Регион _____ Дата ____.____.____

Мы, нижеподписавшиеся,

(должность руководителя ОИВ субъекта Российской Федерации)

(фамилия, имя, отчество)

и руководитель РЦОИ ,

(фамилия, имя, отчество)

назначенный приказом

(наименование ОИВ)

от "____" _____ 20____ г. № _____, удостоверяем, что

региональный центр обработки информации (РЦОИ) к обработке результатов экзаменов готов.

В РЦОИ подготовлено:

1. Помещений для приёмки документов ____ общей площадью ____ кв.м

2. Помещений для сканирования ____ общей площадью ____ кв.м

3. Помещений для верификации ____ общей площадью ____ кв.м

4. Серверная комната общей площадью ____ кв.м, оборудована кондиционером ____ (да/нет)

5. Офисных помещений ____ общей площадью ____ кв.м

6. Помещений для хранения материалов ЕГЭ ____ общей площадью ____ кв.м

7. Кабинет руководителя РЦОИ общей площадью ____ кв.м

8. Помещения РЦОИ оборудованы системой видеонаблюдения и видеотрансляции, которая находится в рабочем состоянии

Все помещения находятся в _____ состоянии, подготовлены к обработке и оснащены необходимым оборудованием.

Руководитель ОИВ субъекта Российской Федерации / /

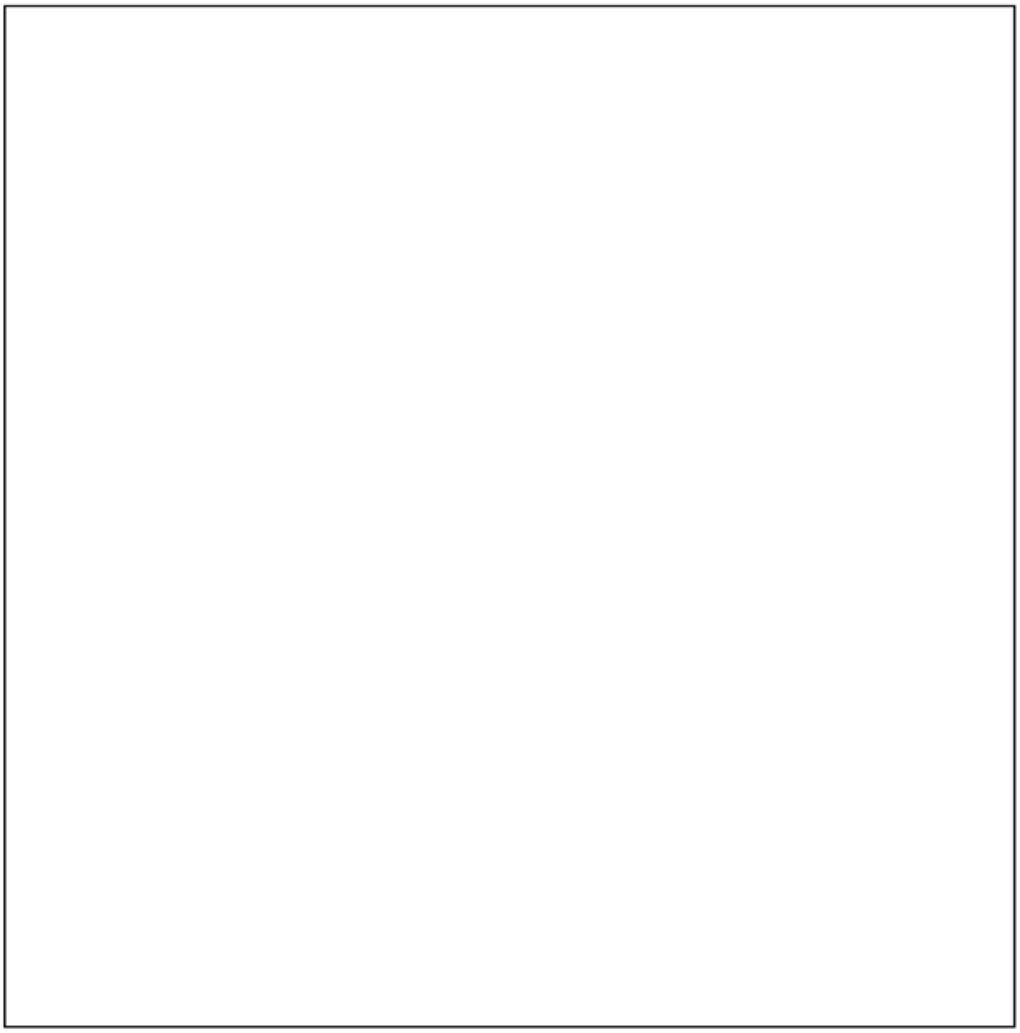
Руководитель РЦОИ / /

Форма 2-РЦОИ
Бланк-копия

Код бланка Протокол Строка Регион Страница 1 из 2

Предмет Номер варианта

Эксперт Код эксперта



3-РЦОИ

Протокол проверки развернутых ответов

Регион	Код предмета	Название предмета	Номер протокола
ФИО эксперта			Код эксперта
Примечание			

Образец заполнения 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X

№	Код бланка	Позиции оценивания																			
1																					
2																					
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					

Дата проверки □□ - □□ - □□

Подпись эксперта

3-РЦОИ-У

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

протокол оценивания устных ответов

Код региона	Код предмета	Название предмета	Номер протокола
		0	
Фамилия эксперта			Код эксперта
Примечание			

Образец заполнения 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X

№	Индивидуальный номер									Комментарий
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

Дата проверки – –

Подпись эксперта

Регион **1-АП**

код региона (код формы)

АПЕЛЛЯЦИЯ

о несогласии с выставленными баллами

Предмет

код наименование

Дата экзамена . .

Сведения об участнике экзаменов

Образовательная организация участника ГИА:

код ОО (наименование ОО)

Пункт проведения экзамена:

код ППЭ (наименование ППЭ)

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность — серия — номер

Электронная почта:

Контактный телефон:

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты ЕГЭ, так как считаю, что данные мною ответы на задания были оценены (обработаны) неверно *(нужное подчеркнуть)*

Прошу рассмотреть апелляцию

- в моем присутствии
- в присутствии законного представителя
- без меня (моих представителей)

Дата . . / подпись ФИО

Отметка о принятии заявления

Заявление принял: / / / / должность подпись ФИО

Дата . .

Регистрация в апелляционной комиссии

Заявление принял: / / / / должность подпись ФИО

Дата . .

Регистрационный номер в апелляционной комиссии

код региона

Регион _____ **1-АП-КЕГЭ**

(код формы)

АПЕЛЛЯЦИЯ

о несогласии с выставленными баллами по учебному предмету "Информатика"

Сведения об участнике экзаменов

2 5 Предмет и н ф о р м а т и к а

код наименование

Дата экзамена . . .

Образовательная организация участника экзамена:

код ОО _____ (наименование ОО)

Пункт проведения экзамена:

код ППЭ _____ (наименование ППЭ)

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность — серия — номер

Электронная почта:

Контактный телефон:

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты ЕГЭ, так как считаю, что данные мною ответы на задания были обработаны неверно.

Настоящим подтверждаю, что я проинформирован о следующем:

– апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий КИМ , а также по вопросам, связанным с оцениванием заданий с кратким ответом и неправильным заполнением мною бланков КЕГЭ;

– процедура рассмотрения апелляции не предусматривает разъяснения экспертом предметной комиссии вопросов оценивания ответов на задания, в связи с отсутствием заданий, предусматривающих развернутые ответы.

Прошу рассмотреть апелляцию

- в моем присутствии - в присутствии законного представителя

- без меня (моих представителей)

Дата . . / _____ /

подпись ФИО

Отметка о принятии заявления

Заявление принял / _____ / _____ / _____ /

должность подпись ФИО

Дата . . .

Регистрация в апелляционной комиссии

Заявление принял / _____ / _____ / _____ /

должность подпись ФИО

Дата . . .

Регистрационный номер в апелляционной

Форма 2-АП

Протокол рассмотрения апелляции по результатам ЕГЭ

№ ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐☐☐☐
регион** Предмет** Регистрационный номер-в АК

Информация об апеллянте

*Регион***
☐☐ ***Наименование региона***

*Предмет***
☐☐ ***Наименование предмета***

Дата подачи апелляции
☐☐.☐☐.☐☐

*ППЭ***
☐☐☐☐

*Аудитория***
☐☐☐☐

Дата рассмотрения апелляции
☐☐.☐☐.☐☐

*Образовательная организация***
☐☐☐☐☐☐

*Фамилия***

*Имя***

*Отчество***

*Документ, удостоверяющий личность***

Апелляция рассматривается в присутствии апеллянта (законных представителей/представителя по доверенности) ☐ ***ДА*** ☐ ***НЕТ***

Предоставлены апелляционные материалы

Дата распечатки

☐☐.☐☐.☐☐

Исполнитель

_____/_____

КИМ № _____
в т.ч. КЕГЭ

КИМ № _____
письменная часть

КИМ № _____
устная часть

Изображения	***Листы распознавания***
☐ Бланка регистрации	☐ Бланка регистрации
☐ Бланка ответов № 1	☐ Бланка ответов № 1
☐ Бланка ответов № 2 лист 1	☐ Бланка ответов № 2 лист 1
☐ Бланка ответов № 2 лист 2	☐ Бланка ответов № 2 лист 2
☐ Дополнительных бланков № 2	☐ Дополнительных бланков № 2
☐ Протоколов проверки	☐ Протоколов проверки
☐ Протоколов проверки устной части	☐ Протоколов проверки устной части

☐ **Аудиофайл** ☐ **Протокол ответов участника КЕГЭ**

Информация листов распознавания соответствует информации, внесенной в бланки:

Бланка регистрации	***Бланка ответов № 1***	***Бланков ответов № 2***	***Протоколов проверки***	***Протоколов проверки устной части***
☐ ***ДА*** ☐ ***НЕТ***	☐ ***ДА*** ☐ ***НЕТ***	☐ ***ДА*** ☐ ***НЕТ***	☐ ***ДА*** ☐ ***НЕТ***	☐ ***ДА*** ☐ ***НЕТ***

Работа участвовала в перекрестной проверке

Заполняется в случае рассмотрения апелляции в присутствии апеллянта:

Заявление апеллянта: "Предъявленные мне апелляционные материалы являются моими"

☐ ***ДА*** ☐ ***НЕТ*** Апеллянт _____/_____

Решение апелляционной комиссии:

☐ **Признать отсутствие технических ошибок и ошибок оценивания (апелляция отклонена)**

☐ **Признать необходимость передачи в ГЭК информации о возможном техническом сбое при проведении КЕГЭ (апелляция удовлетворена)** (Приложение 2-АП-5)

☐ **Признать наличие необходимости пересчета результатов ЕГЭ (апелляция удовлетворена)**

в связи с:

☐ наличием технических ошибок при обработке (Приложение 2-АП-1):

☐ заданий с кратким ответом ☐ заданий с развернутым ответом ☐ заданий устной части

(указать количество заданий каждого типа, в которых обнаружены технические ошибки обработки)

☐ наличием ошибок при оценивании развернутых ответов (Приложение 2-АП-2):

в ☐ заданиях с суммарным _____ на ☐ _____ баллов

(количество) *(повышением/понижением/без изменений)* *(прописью количество первичных баллов)*

☐ наличием ошибок при оценивании устных ответов (Приложение 2-АП-3):

в ☐ заданиях с суммарным _____ на ☐ _____ баллов

(количество) *(повышением/понижением/без изменений)* *(прописью количество первичных баллов)*

Дата ☐☐.☐☐.☐☐

Председатель АК _____/_____ _____/_____

Информация о результатах рассмотрения апелляции направлена:

	Дата		***Дата***
из АК в РЦОИ	☐☐.☐☐.☐☐ *(Дата)*	*из РЦОИ в ФЦТ*	☐☐.☐☐.☐☐ *(Дата)*
Получил	_____/_____	*Направил*	_____/_____

Приложение к форме 2-АП-1
к протоколу рассмотрения апелляций

		-			-						

Содержание изменений для пересчета результатов ЕГЭ при рассмотрения апелляции (по бланку ответов №1)

Апеллянт ***ФИО паспортные данные***

Задания с кратким ответом

№ задания	***Б Ы Л О*****	***ИЗМЕНИТЬ НА*** *(заполняются только измененые ответы с использованием ТОЛЬКО допустимых символов для записи ответа на задание)*															

Приложение к форме 2-АП-2
к протоколу рассмотрения апелляций

		-			-																		

Содержание изменений для пересчета результатов ЕГЭ при рассмотрении апелляции (по бланку ответов № 2 и дополнительным бланкам ответов № 2)

Апеллянт ***ФИО паспортные данные***

ОШИБКИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ КОМИССИЕЙ

Задания с развернутым ответом

Позиция оценивания	***ОЦЕНКА ЭКСПЕРТОВ***		***Аргументация изменений с обязательным пояснением по каждому критерию оценивания, по которому производится изменение*** *(в случае нехватки места продолжить в Комментариях)*
	Б Ы Л О**	***С Т А Л О (только измененные)***	

Эксперт _____/_____

ТЕХНИЧЕСКИЕ ОШИБКИ ОБРАБОТКИ

Позиция оценивания																					
ОЦЕНКА ЭКСПЕРТОВ	***Б Ы Л О*****																				
	С Т А Л О (только измененные)																				

Пояснения представителя РЦОИ при обнаружении технических ошибок обработки

Ответственный представитель РЦОИ _____/_____

КОММЕНТАРИИ

Председатель апелляционной комиссии: _____/_____ ***Члены:*** _____/_____

_____/_____

Заполняется в случае рассмотрения апелляции в присутствии апеллянта (его законных представителей):

Апеллянт (его законный представитель):

С решением апелляционной комиссии ознакомлен, бланк уведомления и протокол рассмотрения апелляции в части информации о решении апелляционной комиссии по результатам рассмотрения апелляции и принятых изменений заполнены идентично в моем присутствии _____/_____

Дата

		.			.		

Приложение к форме 2-АП-3
к протоколу рассмотрения апелляций

		-			-												

Содержание изменений для пересчета результатов ЕГЭ при рассмотрении апелляции (по устной части)

Апеллянт ***ФИО паспортные данные***

ОШИБКИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ КОМИССИЕЙ

Задания устной части

Позиция оценивания	***ОЦЕНКА ЭКСПЕРТОВ***		***Аргументация изменений с обязательным пояснением по каждому критерию оценивания, по которому производится изменение*** *(в случае нехватки места продолжить в Комментариях)*
	Б Ы Л О**	***С Т А Л О (только измененные)***	

Эксперт _____/_____

ТЕХНИЧЕСКИЕ ОШИБКИ ОБРАБОТКИ

Позиция оценивания									
ОЦЕНКА ЭКСПЕРТОВ	***Б Ы Л О*****								
	С Т А Л О (только измененные)								

Пояснения представителя РЦОИ при обнаружении технических ошибок обработки

Ответственный представитель РЦОИ _____/_____

КОММЕНТАРИИ

Председатель апелляционной комиссии: _____/_____ ***Члены:*** _____/_____

_____/_____

Заполняется в случае рассмотрения апелляции в присутствии апеллянта (его законных представителей):

Апеллянт (его законный представитель):

С решением апелляционной комиссии ознакомлен, бланк уведомления и протокол рассмотрения апелляции в части информации о решении апелляционной комиссии по результатам рассмотрения апелляции и принятых изменений заполнены идентично в моем присутствии _____/_____

Дата . .

Приложение к форме 2-АП-5
к протоколу рассмотрения апелляций

		-			-						

Описание фактов, свидетельствующих о возможном техническом сбое при проведении КЕГЭ

Принято решение о передаче информации в ГЭК для проведения проверки полученных сведений.

Дата передачи: | | | . | | | . | | |

Председатель апелляционной комиссии: _____/_____ ***Члены:*** _____/_____

_____/_____

Заполняется в случае рассмотрения апелляции в присутствии апеллянта (его законных представителей):

Апеллянт (его законный представитель):

Дата

С решением апелляционной комиссии ознакомлен _____/_____ | | | . | | | . | | |

Приложение к форме 2-АП-4
к протоколу рассмотрения апелляций

		-			-						

Краткий протокол оценивания ответов до рассмотрения апелляции

Апеллянт	***ФИО паспортные данные***

Вариант	***0***

Задания с кратким ответом

Задание №																			
Результат																			

Задание №																			
Результат																			

Первичный балл по краткой части	***0***

Задания с развернутым ответом

Задание №																			
Результат																			

Первичный балл по развернутой части	***0***

Задания с устным ответом

Вариант	***0***

Задание №								
Результат								

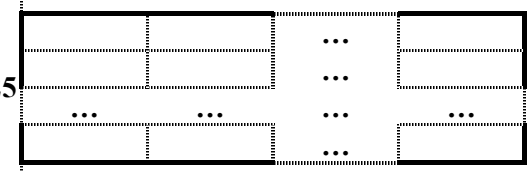
Первичный балл по устной части	***0***

Первичный балл	***0***	***Тестовый балл***	***0***

Протокол ответов участника КЕГЭ

Дата экзамена:
КИМ **№** БР **№**
Дано ответов: **xx из 27**

Ответы на задания

Номер задания	Ответ
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	

Перенесите контрольную сумму в соответствующее поле в бланк регистрации.
Контрольная сумма: **xx-xx-xx-xx-xx**

Дата ознакомления с протоколом: **чч.мм.гггг чч:мм:сс**.

Форма 2-ПП

Протокол проведения перепроверки результатов ЕГЭ

№ регион** - Предмет** - № п.п. в комиссии

Информация об участнике

*Регион**

Наименование региона

*Предмет**

Наименование предмета

*ППЭ**

*Аудитория**

Дата рассмотрения перепроверки

. .

*Образовательная организация**

*Фамилия**

*Имя**

*Отчество**

*Документ, удостоверяющий личность**

Предоставлены материалы для перепроверки

Дата распечатки

. .

Исполнитель

_____/_____

КИМ № *

письменная часть

КИМ № *

устная часть

Аудиофайл

Изображения	***Листы распознавания***
Бланка регистрации	Бланка регистрации
Бланка ответов № 1	Бланка ответов № 1
Бланка ответов № 2 лист 1	Бланка ответов № 2 лист 1
Бланка ответов № 2 лист 2	Бланка ответов № 2 лист 2
Дополнительных бланков № 2	Дополнительных бланков № 2
Протоколов проверки	Протоколов проверки
Протоколов проверки устной части	Протоколов проверки устной части

Информация листов распознавания соответствует информации, внесенной в бланки *:

	ДА	***НЕТ***
Бланка регистрации		
Бланка ответов № 1		
Бланков ответов № 2		
Протоколов проверки		
Работа участвовала в перекрестной проверке		
Протоколов проверки устной части		

Решение предметной комиссии:

Признать отсутствие технических ошибок и ошибок оценивания

Признать наличие необходимости перерасчета результатов ГИА в соответствии с Приложением

в связи с:

наличием технических ошибок при обработке:

заданий с кратким ответом ____ заданий с развернутым ответом ____ заданий устной части

(указать количество заданий каждого типа, в которых обнаружены технические ошибки обработки)

наличием ошибок при оценивании развернутых и устных ответов

в ____ заданиях с суммарным ____ на ____ баллов

(количество) *(повышением/понижением/без изменений)* *(прописью количество первичных баллов)*

в ____ заданиях с суммарным ____ на ____ баллов

(количество) *(повышением/понижением/без изменений)* *(прописью количество первичных баллов)*

Председатель предметной комиссии: _____/_____

Члены: _____/_____

_____/_____

_____/_____

Дата

. .

Информация о результатах рассмотрения перепроверки направлена:

Дата	***Дата***
из ПК в РЦОИ . .	*из РЦОИ в ФЦТ* . .
(Дата)	*(Дата)*

| | | |

Приложение к форме 2-ПП-1
к протоколу рассмотрения перепроверки
-

Содержание изменении для пересчета результатов экзамена при перепроверке (по бланку ответов №1)

Участник экзамена ***ФИО паспортные данные***

Задания с кратким ответом

№ задания	***Б Ы Л О*****	***ИЗМЕНИТЬ НА*** *(заполняются только измененые ответы с использованием ТОЛЬКО допустимых символов для записи ответа на задание)*

NNN

NNN

Приложение к форме 2-ПП-2

к протоколу рассмотрения перепроверки

\- -

Содержание изменений для пересчета результатов экзамена при перепроверке (по бланку ответов № 2 и дополнительным бланкам ответов № 2)

Участник экзамена ФИО паспортные данные

ОШИБКИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ КОМИССИЕЙ

Задания с развернутым ответом

Позиция оценивания	ОЦЕНКА ЭКСПЕРТОВ		Аргументация изменений с обязательным пояснением по каждой позиции оценивания, по которой производится изменение (в случае нехватки места продолжить в Комментариях)
	Б Ы Л О**	С Т А Л О (только измененные)	

Эксперты _____/_____ _____/_____

ТЕХНИЧЕСКИЕ ОШИБКИ ОБРАБОТКИ

Позиция оценивания																							
ОЦЕНКА ЭКСПЕРТОВ	Б Ы Л О**																						
	С Т А Л О (только измененные)																						

Пояснения представителя РЦОИ при обнаружении технических ошибок обработки

Ответственный представитель РЦОИ _____/_____

КОММЕНТАРИИ

Председатель предметной комиссии: _____/_____ ***Члены:*** _____/_____

_____/_____

NNN

NNN

Приложение к форме 2-ПП-3

к протоколу рассмотрения перепроверки

-

-

Содержание изменений для пересчета результатов экзамена при перепроверке (по устной части)

Участник экзамена ***ФИО паспортные данные***

ОШИБКИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ КОМИССИЕЙ

Задания устной части

Позиция оценивания	***ОЦЕНКА ЭКСПЕРТОВ***		***Аргументация изменений с обязательным пояснением по каждой позиции оценивания, по которой производится изменение*** *(в случае нехватки места - продолжить в Комментариях)*
	Б Ы Л О**	***С Т А Л О (только измененные)***	

Эксперты _____/_____ _____/_____

ТЕХНИЧЕСКИЕ ОШИБКИ ОБРАБОТКИ

Позиция оценивания									
ОЦЕНКА ЭКСПЕРТОВ	***Б Ы Л О*****								
	С Т А Л О (только измененные)								

Пояснения представителя РЦОИ при обнаружении технических ошибок обработки

Ответственный представитель РЦОИ _____/_____

КОММЕНТАРИИ

Председатель предметной комиссии: _____/_____ ***Члены:*** _____/_____

_____/_____

Приложение к форме 2-ПП-4
к протоколу рассмотрения перепроверки

-

-

Краткий протокол оценивания ответов до перепроверки

Участник	***ФИО паспортные данные***
Вариант	***0***

Задания с кратким ответом

Задание №																				
Результат																				
Задание №																				
Результат																				
Первичный балл по краткой части																				
Первичный балл по краткой части																				

Задания с развернутым ответом

Позиция оценивания																				
Результат																				
Первичный балл по развернутой части																				
Первичный балл по развернутой части																				

Задания с устным ответом

Позиция оценивания																				
Результат																				
Первичный балл по устной части																				
Первичный балл по устной части																				

Первичный балл	***0***	***Тестовый балл***	***0***

(регион) (дата.: число-месяц-год)

Акт

общественного наблюдения в региональном центре обработки информации (РЦОИ)

ФИО общественного наблюдателя

№ удостоверения

Время начала наблюдения : Время окончания наблюдения :

Нарушений в РЦОИ не выявлено ☐

Выявлены нарушения:

1. РЦОИ не оборудован средствами видеонаблюдения/оборудован неработоспособными средствами видеонаблюдения ☐

2. Нарушен порядок получения от членов ГЭК/ уполномоченной организации экзаменационных материалов из каждого ППЭ ☐

3. Нарушен порядок сканирования и распознавания в фоновом режиме в процессе обработки и первичной проверки бланков ГИА ☐

4. Нарушен порядок верификации в процессе обработки и первичной проверки бланков ГИА ☐

5. Зафиксированы случаи присутствия посторонних лиц в РЦОИ ☐

6. Нарушен порядок автоматизированной загрузки данных в региональную информационную систему ☐

7. Нарушен порядок передачи бланков ГИА, прошедших первичную обработку, на ответственное хранение ☐

8. Нарушен порядок подготовки и передачи председателю предметной комиссии сформированных обезличенных рабочих комплектов ☐

9. Нарушен порядок подготовки и передачи председателю предметной комиссии критериев оценивания развернутых ответов ☐

10. Нарушен порядок получения и первичной обработки результатов проверки экспертами развернутых ответов ☐

11. Нарушен порядок формирования и передачи в ГЭК ведомости с результатами участников экзаменов ☐

12. Зафиксированы факты наличия у работников РЦОИ средств связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры и иных средств хранения и передачи информации ☐

Комментарии по итогам общественного наблюдения в РЦОИ:

Общественный наблюдатель _____ / _____

Подпись ФИО

(регион) (дата.: число-месяц-год)

Акт

общественного наблюдения в месте работы предметных комиссий

ФИО общественного наблюдателя

№ удостоверения

Время начала наблюдения : Время окончания наблюдения :

Нарушений в работе предметных комиссийне выявлено ☐

Выявлены нарушения:

видеонаблюдения/оборудовано неработоспособными средствами видеонаблюдения ☐

2. Нарушен порядок получения председателем предметной комиссии сформированных обезличенных рабочих комплектов ☐

3. Не проведен инструктаж для экспертов в начале работы председателем предметной комиссии ☐

4. Нарушен порядок передачи председателем предметной комиссии на проверку экспертам соответствующих рабочих комплектов ☐

5. Зафиксированы факты копирования и выноса экспертами из помещений экзаменационных работ, критериев оценивания, протоколов проверки экзаменационных работ ☐

6. Зафиксированы факты наличия у экспертов средств связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры и иных средств хранения и передачи информации ☐

7. Зафиксированы факты разговоров экспертов (помимо консультаций у председателя предметной комиссии или у эксперта, назначенного консультантом), обмена материалами между собой, самостоятельного изменения рабочих мест, отвлечения экспертов на посторонние действия ☐

8. Зафиксированы факты разглашения экспертами посторонним лицам информации, содержащейся в предоставленных им материалах ☐

9. Эксперты не заполнили или не передали председателю предметной комиссии протоколы ☐

10. Зафиксированы случаи присутсвия посторонних лиц в месте работы предметных комиссий ☐

Другое:

Комментарии по итогам общественного наблюдения в местах работы предметных комиссий:

Общественный наблюдатель _____ / _____

Подпись ФИО

(регион) (дата.: число-месяц-год)

Акт

общественного наблюдения в месте работы апелляционной комиссии

ФИО общественного наблюдателя

№ удостоверения

Время начала наблюдения : Время окончания наблюдения :

Нарушений в работе апелляционной комиссии не выявлено ☐

Выявлены нарушения:

1. Нарушен порядок приема апелляционной комиссией в письменной форме апелляций участников экзаменов о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету (должна поступить от членов ГЭК) ☐

2. Нарушен порядок приема апелляционной комиссией в письменной форме апелляций участников экзаменов о несогласии с выставленными баллами (должна поступить от организаций, принявших апелляцию) ☐

3. В ответ на запрос апелляционной комиссии в РЦОИ предоставлен неполный комплект материалов участника экзамена, подавшего апелляцию ☐

4. Нарушен порядок предъявления запрошенных материалов участнику экзамена (в случае его участия в рассмотрении апелляции) или его родителям (законным представителям) ☐

5. Зафиксированы факты присутствия при рассмотрении апелляций лиц, принимавших участие в организации и (или) проведении соответствующего экзамена либо ранее проверявших экзаменационную работу участника ☐

6. Зафиксированы факты нарушения спокойной и доброжелательной обстановки при рассмотрении апелляции ☐

7. Зафиксированы случаи присутсвия посторонних лиц в помещении работы апелляционной комиссии ☐

8. Зафиксирован факт проверки экспертом предметной комиссии экзаменационной работы апеллянта во время заседания апелляционной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами (должна быть проверена до заседания апелляционной комиссии) ☐

Другое:

Комментарии по итогам общественного наблюдения в АК:

Общественный наблюдатель _____ / _____

Подпись ФИО

Протокол проверки результатов единого государственного экзамена

Регион

Предмет

№	Код ОО	Класс	Код ППЭ	Аудитория	Фамилия	Имя	Отчество	Документ	Дата	Задания с кратким ответом	Задания с развернутым ответом	Первичный балл	Тестовый балл
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
Средние													
Всего участников													

Протокол проверки результатов ЕГЭ

Регион

Иностранный язык

№	Код ОО	Класс	Код ППЭ	Аудитория	Фамилия	Имя	Отчество	Документ	Дата	Задания с кратким ответом	Задания с развёрнутым ответом	Задания устной части	Первичный балл	Тестовый балл
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
Средние														
Всего участников														